https://jobs.ua/job-ofs-menedjer-3005022

Ваш надійний помічник

Офіс-менеджер, 3300 грн. + %

Хмельницький,

Рубрики: Офісний персонал

Побажання до співробітника

Досвід роботи:	не вимагається
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

На роботу потрібен офіс-менеджер. Вимоги: вища освіта, знання ПК, ввічливість, пунктуальність, порядність. Обов'язки: робота в офісі, ведення бази, поручення керівника. Графік роботи: пн-пт, з 9.00 год до 18.00 год. Гарні умови праці. Своєчасна оплата праці. Звертайтесь!!!

Контактна інформація

Телефон:	+38 (097) 004-94-55 +38 (098) 300-24-39
Контактна особа:	Марина
Адреса:	Хмельницкий, вул. Соборна 11, офіс 205 (2-ий поверх)