



Ваш надійний помічник

Керівник відділу закупівель і логістики

📍 Львів,

Рубрики: [Торгівля, продажі, закупівлі](#), [Логістика, доставка, склад](#), [Керівництво](#)

Побажання до співробітника

Освіта: повна вища
Досвід роботи: від року
Графік роботи: повний робочий день

Опис вакансії

Основні обов'язки:

- Планування та проведення тендерів;
- Підтримання відносин з існуючими та пошук нових учасників закупівель;
- Проведення переговорів; Контроль дотримання умов Договорів;
- Управління логістичними процесами;
- Ефективне управління складськими запасами;
- Координаційна робота відділу та груп у регіонах.

Основні вимоги:

- Вища освіта;
- Досвід роботи у закупівлях та логістиці - від 2 років;
- Досвід управління командою;
- Досвід роботи в системах (1C або Парус, SAP);
- Досвідчений користувач MS Office (Word, Excel);
- Аналітичний склад розуму, уважність до деталей, орієнтація на результат, вміння переконувати.

Компанія пропонує:

- Цікаву та динамічну роботу;
- Можливість професійного та кар'єрного розвитку;
- Конкурентну заробітну плату та соціальні гарантії.
-

Контактна інформація

Контактна особа: РоманПетренко