



Ваш надійний помічник

Адміністратор рецепції у приватний навчальний заклад, 25000 грн.

📍 Київ, 🔄 10 квітня

Компанія: [Британська міжнародна школа](https://jobs.ua/company/id/411224) (<https://jobs.ua/company/id/411224>) ([Всі вакансії](#))

Рубрики: [Офісний персонал](#), [Наука, освіта, переклади](#)

Побажання до співробітника

Освіта: повна вища
Досвід роботи: від року
Графік роботи: повний робочий день

Опис вакансії

Британська міжнародна школа у зв'язку з розширенням штату оголошує конкурс на позицію **Адміністратор рецепції**

Вимоги:

Організованість;
Відповідальність;
Вміння працювати в команді;
Відмінні комунікативні навички;

Володіння англійською мовою буде перевагою.

Обов'язки:

Зовнішня та внутрішня комунікація: клієнти, батьки, діти, персонал шкіл
Реєстрація приходу та догляду учнів та викладачів
Ведення шкільної документації;
Підтримка сприятливих умов та відповідної гостинності для відвідувачів;
Робота із запитами від батьків;
Організація зустрічей для керівництва;
Виконання інших завдань від керівництва та вчителів.

Умови:

Офіційне працевлаштування;
Повний робочий день: 8:00 - 17:00, п-пт
Відпустка та лікарняна згідно з КЗпП;
вул. Щербаківського 36

Якщо вас зацікавила дана позиція, надсилайте, будь ласка, ваше резюме.

*Будь ласка, зауважте: Наша школа прагне забезпечити та сприяти добробуту дітей та молоді та очікує, що всі співробітники поділять це зобов'язання. Кандидати повинні бути готові надати рекомендаційні листи з попередніх місць роботи та надати довідку з МВС про несудимість

Контактна інформація

Телефон: +38 (050) 337-60-77
Контактна особа: ХандейАлександр
Сайт: <http://britishschool.ua>
Адреса: Київ, Щербаківського 36

