



Ваш надійний помічник

# Менеджер по бронированию номерного фонда

📍 Харків,

Рубрики: [Туризм та спорт](#), [Офісний персонал](#), [Готельний бізнес](#)

## Побажання до співробітника

Освіта: незакінчена вища  
Досвід роботи: обов'язковий  
Графік роботи: повний робочий день

## Опис вакансії

Менеджера по бронированию номерного фонда пригласаємо на постійну роботу в гостиницу.

Желателен опыт работы в гостиницах.

## Условия работы:

- пятидневная рабочая неделя;
- с 9.00 до 18.00;
- бесплатное питание.

## Обязанности:

- работа с номерным фондом;
- групповые заезды;
- сопровождение конференций;
- взаимодействие со всеми службами гостиницы и др.

Зарботная плата оговаривается на собеседовании.

Звоните, чтобы согласовать дату и время встречи.

## Контактна інформація

Телефон: +38 (066) 168-35-27

Адреса: Харків, пр. Гагарина,  
185