



Ваш надійний помічник

Секретарь, 8000 грн.

📍 Київ,

Компанія: «ІОЦ Міністерства Соціальної політики України»

Рубрики: [Офісний персонал](#)

Побажання до співробітника

Освіта:	повна вища
Досвід роботи:	бажано
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

Требования: аккуратность, коммуникабельность, пунктуальность

Обязанности: документооборот, телефонные звонки, организация совещаний

Контактна інформація

Телефон:	+38 (044) 494-19-20
Контактна особа:	Татьяна Литвинова
Адреса:	проспект Комарова, 7