



Ваш надійний помічник

Администратор объекта (клининг), 8000 грн.

📍 Київ,

Рубрики: [Будівництво, архітектура, Офісний персонал](#)

Побажання до співробітника

Освіта:	середня
Досвід роботи:	не вимагається
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

Мы профессиональная клининговая компания Уборка 24. Мы прекрасно знаем все о ритме современной жизни и ее требованиях. Мы умеем ценить каждый час. Мы не отказываемся принять вызов самой высокой сложности. Мы постоянно следим за новинками и обновлениями мира клинингового сервиса, и мы можем найти решения для самых разных проблем. Мы работаем 24 часа в сутки. Именно поэтому в сфере уборки в Киеве услугам нашего сервиса нет равных. И у вас есть возможность в этом убедиться. Присоединяйтесь к нашей команде.

Требования:

Хорошие организаторские способности.

Умение эффективно управлять коллективом - авторитетность, твердость, четкость при постановке задач.

Коммуникабельность, стрессоустойчивость, инициативность, внимание к деталям.

Самостоятельность и ответственность в принятии решений в рамках своих полномочий.

Опыт работы в клининговой компании - приветствуется, но не является ключевым.

Знание ПК – уверенный пользователь.

Обязанности:

Организация и проведение клининговых работ на объектах.

Подбор, адаптация и обучение технического персонала.

Ведение текущей отчетности.

Постоянный контроль работы технического персонала на объектах.

Обеспечение персонала моющими средствами и расходными материалами.

Контроль и ответственность за качество выполненных работ на объекте.

Постоянная коммуникация с заказчиком.

Тип занятости

Полная занятость, полный рабочий день.

Условия работы:

Стабильная оплата труда.

Корпоративная мобильная связь.

Компенсация проезда или служебное авто.

Офис в 5-ти минутах от метро Контрактовая площадь.

Контактна інформація

Телефон: +38 (068) 165-22-73

Контактна
особа: Оксана

Сайт: <https://uborka24.com.ua/>

Адреса: ул. Олеговская, 36