



Ваш надійний помічник

Менеджер по развитию (Project Manager)

📍 Київ,

Компанія: Образовательный центр "Association"

Рубрики: [Торгівля, продажі, закупівлі](#), [Реклама, маркетинг, PR](#), [Офісний персонал](#)

Побажання до співробітника

Освіта:	повна вища
Досвід роботи:	бажано
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

Если вы любите и умеете общаться с людьми, способны достигать целей и доводить начатое до конца, при этом образованы, эрудированы и интеллектуальны, то эта работа для вас!

Мы, в свою очередь, предлагаем интересную и творческую работу в международной компании, где вы сможете выезжать в командировки за границу, пройдете оплачиваемую двухнедельную стажировку в Праге, а так же получите возможность карьерного роста. Если вы любите и умеете общаться с людьми, способны достигать целей и доводить начатое до конца, при этом образованы, эрудированы и интеллектуальны, то эта работа для вас!

Мы, в свою очередь, предлагаем интересную и творческую работу в международной компании, где вы сможете выезжать в командировки за границу, пройдете оплачиваемую двухнедельную стажировку в Праге, а так же получите возможность карьерного роста.

Мы стремительно развивающаяся компания в области образовательных услуг, и так как мы быстро растем, сейчас мы в поиске нового члена команды, который поможет реализовать новые проекты и развить новые направления для бизнеса.

Рассмотрим как молодых и амбициозных выпускников, так и опытных проектных менеджеров.

Что мы от вас ожидаем:

Оконченное высшее образование

Коммуникабельность и грамотную речь

Умение работать быстро

Стрессоустойчивость

Ответственность

Большим бонусом будет опыт в продажах и знание чешского языка!

Что мы можем предложить:

Офисе в центре Киева

Достойную зарплату

Оплачиваемую стажировку за границей

Разнообразную и перспективную работу

Ваши обязанности:

B2B, B2C продажи

Работа с клиентами: поиск и привлечение клиентов, консультирование, подбор программы, просчет стоимости программы,

сопровождение клиентов.

Работа с партнерами: деловая переписка, переговоры, возможны командировки.

Работа с продуктами компании: разработка новых программ, выбор новых партнеров.

Организация и проведение презентаций, семинаров, выставок, вебинаров для клиентов и партнеров.

Зарботная плата зависит от ваших знаний и перспектив. Напишите нам свои представления, и мы постараемся выйти вам навстречу.

Если хотите проявить свою креативность, организаторские способности, коммуникабельность и навыки делового общения, отправляйте резюме с фото на мэйл darya@oca-praga.cz.

Контактна інформація

Контактна
особа: ДарьяСмалийчук

Адреса: Киев