



Ваш надійний помічник

Адміністратор салону краси, 7000 грн.

📍 Київ,

Компанія: IRI'S

Рубрики: [Краса та SPA-послуги](#),
[Керівництво](#)

Побажання до співробітника

Досвід роботи: бажано

Графік роботи: позмінна робота

Опис вакансії

Салон краси «IRI'S» Salon Expert L'oreal Professionnel, який знаходиться в ж/к «Ліко-Град» по вул. Академіка Вільямса 3/7 (Голосіївський р-н) пропонує вигідні умови співпраці для Адміністратора салону краси

Умови роботи:

- Випробувальний термін 1 місяці
- Комфортні умови праці
- Зарплата = ставка+%
- Премії та бонуси
- салон у великому житловому комплексі
- Поруч станція метро

Вимоги:

- Ж, 20–40 років
- Вища освіта
- Досвід роботи від 1 року на аналогічній посаді
- Високий рівень самоорганізації та дисципліни
- Приємна зовнішність
- Професійність, акуратність та охайність
- Відповідальність, комунікабельність та вміння працювати в команді
- Здатність керувати колективом
- Індивідуальний підхід до клієнта
- Бажання вчитись та підвищувати свою кваліфікацію
- Досвідчений користувач ПК

Обов'язки:

- Підтримка позитивного іміджу салону краси
- Контроль роботи персоналу
- Ведення бази даних постійних і потенційних клієнтів
- Контроль за чистотою і порядком в приміщенні салону краси
- Надання інформації клієнтам про роботу салону, надання послуг
- Контроль за правилами внутрішнього розпорядку
- Контроль за роботою обладнання, устаткування
- Запис клієнтів на послуги та процедури
- Оформлення замовлень на витратні матеріали та їх облік
- Фінансово-касові операції
- Продаж косметики
- Складання звітності

Контактна інформація

Телефон: 0679387611

Контактна
особа:

Ирина

Адреса:

Киев, ул.Вильямса
3/7