



Ваш надійний помічник

Менеджер по туризму

📍 Харків,

Рубрики: [Торгівля, продажі, закупівлі](#), [Офісний персонал](#)

Побажання до співробітника

Освіта: середня
Досвід роботи: від двох років
Графік роботи: повний робочий день

Опис вакансії

Требования:

- Порядочность, ответственность.
- Высокий уровень коммуникабельности.
- Грамотная устная и письменная речь.
- Знание основных туристических направлений.
- Умение пользоваться социальными сетями и мессенджерами.

Обязанности:

- Консультация туристов по телефону и на встречах.
- Подбор индивидуальных и групповых туров.
- Бронирование туров.
- Заключение договоров, выдача документов.
- Пост продажное обслуживание клиентов.
- Мониторинг направлений, самообразование.

Условия:

- Конкурентная ЗП (ставка + бонусы)
- График работы: Пн-Пт с 10 до 19, Сб (под туриста).
- Возможность ездить в инфотуры.

Мы предлагаем:

- Комфортный, современный офис в центре рядом с метро.
- Оборудованное рабочее место.
- Служебная оплачиваемая связь.
- Официальное трудоустройство.
- Отпуск и больничный.
- Возможность профессионального развития.

Мы ждем Ваше резюме с фотографией на почту.

Контактна інформація

Телефон: +38 (097) 968-98-80

Контактна особа: Катерина Лазарева