



Ваш надійний помічник

Бухгалтер

📍 Київ,

Рубрики: [IT, WEB фахівці](#), [Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит](#)

Побажання до співробітника

Освіта:	середня
Досвід роботи:	від двох років
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

Вимоги:

- Вища освіта (фінанси, економіка, бух.облік, аудит)
- Знання стандартів бух.обліку, бухгалтерського й податкового законодавства
- Практичні знання національних стандартів бухгалтерського обліку та вимог податкового законодавства, розуміння міжнародних стандартів фінансової звітності, розуміння плану рахунків, статей балансу
- Знання ЗЕД (бажано)
- Знання 1С 8.2, 8.3 MeDoc
- Впевнений користувач ПК: Word, Excel, Internet, Outlook;
- Вміння самостійно приймати рішення і нести відповідальність за їх результат
- Висока мотивація до роботи й бажання розвиватися в сфері бухгалтерського обліку
- Досвід ведення підприємства єдиним (головним) бухгалтером буде вагомим плюсом, але не обов'язковий
- Здатність працювати з великими потоками інформації;

Особисті якості:

- Старанність і уважність;
- Відповідальність;
- Акуратність;
- Висока працездатність;
- Стресостійкість;
- Самостійність.

Обов'язки:

- Підготовка і здача статистичної та податкової звітності.
- Підготовка і здача декларації з ПДВ. Перевірка повноти і коректності нарахування податкових зобов'язань та податкового кредиту. Формування зведеної податкової накладної у зв'язку з наявністю оподаткованої і неоподаткованої ПДВ діяльності.
- Контроль нарахування і виплати з / п. (Наявності всіх первинних документів, своєчасність і правильність розрахунків з податків). Підготовка 1ДФ і контроль складання та здачі звіту з ЄСВ.
- Оформлення, контроль і введення первинної документації. (Підготовка повного комплексу первинної документації (рахунок-фактура, видаткова накладна, акт звірки).
- Контроль розрахунків з покупцями і постачальниками.
- Ведення реєстрів бухгалтерської документації;
- Виконання інших поточних доручень головного бухгалтера.

Переваги роботи в нашій компанії:

- Робота в сучасній і зростаючій IT компанії
- Зручне розташування офісу біля метро Позняки
- Харчування в офісі без обмеження — свій шеф-кухар
- Абонемент в «Спорт Лайф» з басейном
- Медична страховка — кращі обслуговуючі клініки «Добробут» і «Борис»
- Відпустка 24 календарних дні

- Молодий і дружний колектив
- Широкі можливості професійного зростання;
- Гідна заробітна плата

Надсилайте резюме з вказаною бажаною заробітною платою.

Контактна інформація

Телефон: +38 (095) 172-67-84

Контактна
особа: MiroslavaKud