https://jobs.ua/job-pomoschnik-yurista-3557779

Ваш надійний помічник

Помощник юриста, 7000 грн.

Київ,

Компанія: Робота Плюс®

Рубрики: Офісний персонал, Юриспруденція, право, Робота для студентів

Побажання до співробітника

Освіта:	повна вища
Досвід роботи:	не вимагається
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

Готовы взять выпускника юрфака.

Функциональные обязанности:

- юридическое сопровождение деятельности предприятия;
- представление интересов компании в государственных органах;
- договорная работа;
- поиск юридической информации и выполнение поручений руководства, связанных с правом;
- подготовка заключений по правовым вопросам, которые возникают в процессе деятельности компании;
- анализ законодательства, подготовка заключений и рекомендаций;
- разработка и проверка внутренних документов предприятия;
- ведение кадровой документации.

Основные профессиональные требования:

- юридическое образование;
- знание трудового, хозяйственного, административного права, права интеллектуальной собственности;
- знание компьютерных программ: пакет MS Office, Internet, оргтехника, система Лига: Закон;
- грамотная устная и письменная речь на русском и украинском языках;
- способность в сжатые сроки качественно выполнять поставленные задачи.

Личностные качества:

- Исполнительность;
- Ответственность;
- Коммуникабельность;
- Умение работать в команде;
- Ориентированность на результат.

Условия работы:

- пн-пт с 9.00 до 17.00
- Своевременная выплата заработной платы;
- Офис на Левом берегу (ст.м. Дарница/Левобережная);
- Предоставление всех условий для комфортной работы;
- Молодой и дружный коллектив.

Испытательный срок - по результатам собеседования: 1–2 месяца с полной выплатой заработной платы.

Присылайте резюме на электронный адрес.

Контактна інформація

Телефон: +38 (044) 451-42-22