



Ваш надійний помічник

HR- менеджер, 11000 грн.

📍 Київ,

Компанія: Models Weekend

Рубрики: [HR, управління персоналом](#), [Офісний персонал](#), [Робота для студентів](#)

Побажання до співробітника

Освіта:	середньо-спеціальна
Досвід роботи:	бажано
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

Требования к соискателю:

- грамотная и четкая речь;
- знание ПК на уровне уверенного пользователя.

Должностные обязанности:

- работа с офисной документацией;
- подбор персонала;
- контроль входящих и исходящих звонков;
- повышение финансовых показателей компании;
- обучение и курирование персонала, поддержание корпоративной этики;
- составление первичной документации, ежедневные отчеты по офису

Мы предлагаем:

- з/п 11000 грн + бонусная система;
- офисный график работы 5/2, с 11:00—21:00;
- проводим стажировку ;
- возможность финансового и карьерного роста;
- никаких продаж и холодных звонков;
- комфортные условия труда.

Робота в Києве. Приглашаем к сотрудничеству переселенцев! Оплачиваем хостеллы во время стажировки, предоставляем корпоративное жильё.

Контактна інформація

Телефон: +38 (095) 668-48-55

Контактна
особа: НадеждаКрылова

Адреса: Киев