

Администратор в стоматологию, 7000 грн.

♀ Запоріжжя,

Компанія: Стоматологическая клиника (ФЛП Чертова

Рубрики: Медицина, фармацевтика, Керівництво

Побажання до співробітника

Освіта: повна вища Досвід роботи: бажано

Графік роботи: позмінна робота

Опис вакансії

Требования:

• общительность и умение легко ладить с людьми;

- вежливость;
- внимательность;
- эмоциональная устойчивость;
- интерес к делу, стремление относиться к нему неформально.

Обязанности:

- Любить работать с людьми
- Курация назначений пациентов на приём, телефонный сервис
- Финансовая дисциплина
- Знание ПК, работа в 1С
- Желание учиться, личностно развиваться, активная жизненная позиция

Условия: Сменный график, работа в выходные дни

Резюме отправлять на эл. почту: z.club@ukr.net

Если Вы нам подходите - мы Вам перезвоним.

Контактна інформація

+38 (050) 236-29-95 Телефон:

Контактна МарияЕфименко

особа: