



Ваш надійний помічник

Бухгалтер з обліку первинної документації, 16000 грн.

📍 Київ,

Рубрики: [Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит, Офісний персонал](#)

Побажання до співробітника

Освіта:	повна вища
Досвід роботи:	від двох років
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

В транспортній компанії відкрита вакансія на посаду **бухгалтера з обліку первинної документації**
Графік роботи: пн-пт 09.00-18.00

Вимоги:

Досвід роботи: не менше 2 років.

Освіта: вища освіта за спеціальністю бухгалтерський облік та аудит

Зп: 15000,00 - 16000.00 грн.

Знання- 1С 7.7, М.Е.Дос

Впевнений користувач- MSOffice(Excel, Word)

Обов'язки:

- первинна документація (рахунки, акти виконаних робіт, повернення, довіреності тощо);
- звірка з контрагентами;
- відправка кореспонденції.

Місце знаходження: м. Київ, вул.Зрошувальна (Дарницький район)

Контактна інформація

Телефон: +38 (050) 352-50-17

Контактна особа: Євген Петрович

Адреса: Київ, вул.Зрошувальна(Дарницький район)