



Ваш надійний помічник

# Методист, організатор проведення обучения, 6000 грн.

📍 Київ,

Компанія: Інститут підготовки кадрів  
промисленности

Рубрики: [Офісний персонал](#), [Наука, освіта, переклади](#)

## Побажання до співробітника

Освіта: повна вища  
Досвід роботи: не вимагається  
Графік роботи: повний робочий день

## Опис вакансії

Требования:

- высшее образование (педагогическое или смежное — психологическое, лингвистическое...);
- опыт работы в сфере образования (можно и без опыта работы);
- знание современных учебных пособий и методик преподавания;
- грамотная устная и письменная речь;
- уверенное пользование ПК.

Обязанности:

Основные должностные обязанности методиста выглядят примерно так:

- методическая помощь педагогам:
  - участие в составлении учебных программ;
  - проведение семинаров, конференций, тренингов, стажировок;
  - ознакомление с новой профессиональной литературой;
- организация учебной деятельности:
  - составление расписания для преподавателей;
  - разработка зарплатной ведомости и табеля рабочего времени;
  - закупка учебных и сопутствующих материалов;
- подбор педагогических кадров.

Условия: Полный рабочий день, соцпакет, дружный коллектив

## Контактна інформація

Телефон: +38 (097) 524-23-25

Контактна особа: Олена Федорова

Сайт: <http://www.ipkprom.com.ua>

Адреса: Киев, Улица Лукьяновская  
65/67