



Ваш надійний помічник

Адміністратор амбулаторії

📍 Прилуки,

Компанія: ТОВ Інтерес

Рубрики: [Медицина, фармацевтика](#)

Побажання до співробітника

Освіта:	не має значення
Досвід роботи:	бажано
Графік роботи:	плаваючий графік роботи

Опис вакансії

У нас відкрита вакансія адміністратора амбулаторії .

Вимоги: загальна ерудиція, пунктуальність, вільне володіння українською, акуратність, привітність і бажання працювати.

В обов'язки входить: зустріч пацієнтів під час амбулаторного прийому лікаря і забору матеріалу для досліджень, виписка рахунків для оплати послуг, підтримання порядку в приміщенні, передача біоматеріалу для досліджень кур'єру, допомога лікарю в організації прийому пацієнтів.

В роботі необхідні навички роботи за комп'ютером, інтерес до медицини.

Індивідуальний графік роботи.

Офіційне працевлаштування.

Контактна інформація

Сайт: <https://gastrosvit.co/>