



Ваш надійний помічник

Помощник руководителя (офис-менеджер), поселок Котовского, 10000 грн.

📍 Одеса,

Компанія: Гавриленко Н.П.,

Рубрики: [Офісний персонал](#)

Побажання до співробітника

Освіта:	повна вища
Досвід роботи:	не вимагається
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

Торговая компания ищет помощника руководителя в офис (пос.Котовского). Офис-менеджер

Мы предлагаем Вам:

1. Уютный офис в районе Сахарова (пос.Котовского)
2. Работу в дружном коллективе
3. Проводим бесплатное обучение!
4. Стабильную выплату заработной платы.
5. Зарплата до 10 000 грн
6. Работа рядом с домом(не трать время и деньги на дорогу)
7. Зарплата выплачивается два раза в месяц.
8. График работы Пн-Пт с 9:00 до 18:00 .

Чем нужно будет заниматься:

1. Прием входящих/исходящих звонков.
2. Выполнение поручений руководителя.
3. Обработка резюме.
4. Ведение и прозвон базы соискателей.
5. Вести базу клиентов.

В своей команде мы видим:

1. Целеустремленного, стрессоустойчивого и позитивного сотрудника.
2. Сотрудника, который не боится новых нестандартных решений и работает на результат!

Мы будем рады видеть Вас частью нашей команды!

Звоните нам прямо сейчас! с 9.00 до 18.00 (кроме ВС) или присылайте свое резюме на почту

Контактна інформація

Телефон: +38 (068) 254-91-90
+38 (063) 128-56-25

Контактна особа: Надежда