



Ваш надійний помічник

HR-менеджер

📍 Волноваха,

Компанія: Ахунзянова С.Ю.

Рубрики: [HR, управління персоналом](#)

Побажання до співробітника

Освіта: повна вища
Досвід роботи: від двох років
Графік роботи: повний робочий день

Опис вакансії

Вимоги: Опыт работы от 2 лет. Высшее образование.

Обов'язки:

- Анализ структуры предприятия;
- Ревизия структуры предприятия, предложение ее изменения по отделам;
- Разработка мотивации руководителей отдела на основе KPI;
- Работа с кадровым резервом: внешним и внутреннем;
- Внедрение корпоративной культуры;
- Контроль работы команды по внедрению НАССР
- Контроль SMM менеджера;
- Контроль кадрового работника;
- Контроль сотрудника охраны труда.

Умови: в подчинении будут находиться 200 человек.

Контактна інформація

Телефон: +38 (095) 392-04-07

Контактна особа: Відділ управління персоналом ФОП Ахунзянова С.Ю.

Адреса: Волноваха, м. Волноваха, вул. Кості Бабіна, буд. 6