



Ваш надійний помічник

Бухгалтер первичної документації, 15000 грн.

Софіївська
Борщагівка,

Компанія: ООО «Софиевка»

Рубрики: [Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит](#)

Побажання до співробітника

Освіта:	не має значення
Досвід роботи:	обов'язковий
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

Вимоги: знання складського обліку та обліку виробництва.

Умови роботи: офіційне працевлаштування, повна зайнятість, 8-ми годинний робочий день, 5-ти денний робочий тиждень.

Обов'язки: — відображення в ІС первинної документації по всім ділянкам обліку (виробництво металевих виробів);

— відображення собівартості напівфабрикатів і готової продукції;

— виписка накладних покупцям;

— оприбуткування ТМЦ і матеріалів від поставщиків;

— проведення списання, внутрішнє переміщення ТМЦ;

— проведення інвентаризації ТМЦ та готової продукції;

— звірка залишків ТМЦ та готової продукції.

Контактна інформація

Телефон: +38 (067) 949-90-05

Контактна особа: Наталия

Адреса: ул. Киевская, 3