



Ваш надійний помічник

Науковий співробітник музею

📍 Київ,

Компанія: Музей театрального, музичного та кіномистецтва

Рубрики: [Наука, освіта, переклади](#)

Побажання до співробітника

Освіта: незакінчена вища
Досвід роботи: не вимагається
Графік роботи: повний робочий день

Опис вакансії

Відділ обліку та зберігання музейних цінностей

науковий співробітник

Вимоги:

- освіта — вища гуманітарна (спеціальності — театрознавство, культурологія, історія, філологія тощо);
- навички: впевнений користувач ПК (Додатки Google, MS Office), дослідницька діяльність, написання наукових, науково-популярних статей, обізнаність в історії культури, мистецтва, комунікабельність, креативність, вільне володіння українською мовою, знання англійської буде перевагою;
- якості: вмотивована, відповідальна та зацікавлена в музейній роботі людина.

Обов'язки:

- робота з фондово-обліковою документацією музею, внесення інформації в книги обліку;
- здійснення наукової роботи в галузі наукового комплектування фондів, науково-дослідної, експозиційної і науково-освітньої діяльності музею на основі плану відділу;
- внесення інформації в електронну музейну базу;
- дослідження музейних предметів, складання наукових паспортів;
- участь у створенні експозицій і виставок.

Умови:

- офіційне працевлаштування
- зарплата на період випробувального терміну 7250 грн., в подальшому за результатами роботи.

Резюме надсилати на адресу tmf-museum@ukr.net (резюме обов'язкове)

Контактна особа Олена Стаднік

+38 (066) 422 - 76 - 93

Контактна інформація

Контактна особа: Олена Стаднік

Сайт: <https://www.tmf-museum.com>

Адреса: Київ, вул. Лаврська, 9корп 24