



Ваш надійний помічник

Офіс-менеджер зі знанням англійської мови, 15000 грн.

📍 Київ,

Компанія: ExpressWordPrice (ФЛП Иткін Д.Ф.)

Рубрики: [Будівництво](#), [архітектура](#), [Офісний персонал](#),
[Виробництво](#)

Побажання до співробітника

Освіта:	повна вища
Досвід роботи:	обов'язковий
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

Вимоги: знання англійської мови на рівні B2 та вище зі знанням технічного перекладу, знання та володіння офісною технікою.

Обов'язки: функції офіс-менеджера, секретаря-референта, помічника керівника, адміністратора офіса.

Умови: робота в офісі компанії в центральному районі Києва, метро Лук'янівська.

Контактна інформація

Телефон:	+38 (067) 466-24-53
Контактна особа:	ДмитрийИткін
Адреса:	Київ, ул. Николая Василенко 14, г. Киев, Україна