



Ваш надійний помічник

Контент-менеджер, 20000 грн.

📍 Київ,

Компанія: ТОВ «Партнер Дистрибьюшн»

Рубрики: [IT, WEB фахівці](#), [Реклама, маркетинг, PR](#), [Офісний персонал](#)

Побажання до співробітника

Освіта: середня
Досвід роботи: обов'язковий
Графік роботи: повний робочий день

Опис вакансії

Компанія «Партнер Дистрибьюшн» у зв'язку з розширенням штату співробітників пропонує приєднатись до нашої команди у ролі **КОНТЕНТ-МЕНЕДЖЕРА**.

Наша команда працює над розвитком бренду на національному рівні, так як **ТМ «ПУРИНА»** прагне забезпечувати своїх споживачів якісним продуктом.

Амбіційність та результативність нашої команди професіоналів є запорукою успішного розвитку компанії та основою сильного бренду. Щоденні виклики та прогресивний підхід команди до задач — це те, що забезпечує успіх компанії та її співробітників!

Для нас важливі у кандидатів наступні професійні та особистісні якості, знання та вміння:

- досвід роботи контент-фахівцем від 2-х років;
- високі навички володіння MS Office;
- комунікабельність, відповідальність, цілеспрямованість;
- вміння працювати в команді.

В Ваші обов'язки буде входити:

- Підтримка товарних карточок ТМ Пуріна і контроль за актуальністю контенту на сайтах партнерів;
- Подача інформації партнерам про лістинг/делістинг (опис та зображення новинок);
- Адаптація та створення всіх візуальних матеріалів (банери, просунутий контент, лого, макети під розсилки);
- Співпраця з маркетингом та діджитал менеджером з питань контенту та опису товарів;
- Підтримка цифрових інструментів е-ком (EDGE, майбутні інструменти);
- Відслідковування відгуків, координація з НБС стосовно відгуків та скарг в е-ком;
- Контроль сайтів на відповідність ТУ;
- Прайс трекінг;
- Документообіг між Нестле та партнерами;
- Обробка та виконання запитів партнерів стосовно контенту;
- Підтримка товарних карточок ТМ Пуріна і контроль за актуальністю контенту на сайтах партнерів;
- Подача інформації партнерам про лістинг/делістинг (опис та зображення новинок);
- Адаптація та створення всіх візуальних матеріалів (банери, просунутий контент, лого, макети під розсилки);
- Співпраця з маркетингом та діджитал менеджером з питань контенту та опису товарів;
- Підтримка цифрових інструментів е-ком (EDGE, майбутні інструменти);
- Відслідковування відгуків, координація з НБС стосовно відгуків та скарг в е-ком;
- Контроль сайтів на відповідність ТУ;
- Прайс трекінг;
- Документообіг між Нестле та партнерами;
- Обробка та виконання запитів партнерів стосовно контенту.

Ми пропонуємо:

- стабільну конкурентну заробітну плату в розмірі 20 000 грн. (випробувальний термін 2 тижні);
- офіційне працевлаштування;

- можливість навчання та кар'єрного розвитку;
- знижки на продукцію;
- графік роботи: з 9:00 по 18:00 (субота та неділя - вихідні дні).
- можливість стати частиною стабільної компанії з глобальними цілями постійного розвитку.

Ми готові розглянути резюме успішних та перспективних КОНТЕНТ-МЕНЕДЖЕРІВ, готових використовувати свої знання та розвивати свої навички.

Приєднуйтесь до нашої команди!

Наша адреса: смт.Чабани, Києво-Святошинський р-н, Київської області.

Телефон для довідок10 Катерина.

Контактна інформація

Телефон: +38 (050) 360-65-47
+38 (095) 944-36-10

Контактна особа: СветланаПавлова