https://jobs.ua/job-ofs-menedjer-3775068

Ваш надійний помічник

Офіс-менеджер, 28000 грн.

Київ, 13 березня

Компанія: ФОП ЛІСАК (https://jobs.ua/company/id/1603308) (Всі вакансії)

Рубрики: HR, управління персоналом, Офісний персонал, Керівництво

Побажання до співробітника

Освіта:	не має значення
Досвід роботи:	бажано
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

Офіс-менеджер

Вимоги:

Вміння працювати з великим обсягом інформації

Грамотно поставлене мовлення

Впевнений користувач ПК та мобільного телефону

Знання основних принципів пошуку Інтернет

Досвід роботи вітається, але не є обов'язковим

Орфографічна грамотність

Комунікабельність, відповідальність, доброзичливість, пунктуальність, навчання.

Фото в резюме обов'язково, можна прикріпити соцмережі

Обов'язки:

Ведення телефонних переговорів, прийом та розподіл дзвінків

Своєчасний запит та збирання необхідної інформації

Контроль інтернет реклами

Редагувати тексти, копірайт.

Додавання інформації на сайт компанії, дошки оголошень, соціальні мережі.

Вітається:

Багатозадачність, позитивне мислення

Уважність, відповідальність

Бажання навчатися та розвиватися

Ініціативність, самоорганізованість,

Знання основ ведення соц.мереж.

На старті 26000 грн з наступними бонусами та підвищенням доходу.

PS: ми розглядаємо кандидатів як з досвідом, так і без досвіду роботи! Без досвіду навчимо!

Контактна інформація

Контактна особа:	Аліна
Адреса:	Робота Біля Метро: Льва Толстого, Золоті ворота, Театральна, Палац спорту.