



Ваш надійний помічник

Адміністратор рецепції готелю, 11000 грн. + %

📍 Одеса, 🔄 2 серпня 2024

Компанія: [Amsterdam, Hotel & Restaurant](https://jobs.ua/company/id/1626824) (https://jobs.ua/company/id/1626824) ([Bci вакансії](#))

Рубрики: [Готельний бізнес](#)

Побажання до співробітника

Освіта: не має значення
Досвід роботи: бажано
Графік роботи: позмінна робота

Опис вакансії

Amsterdam Hotel & Restaurant запрошує на роботу адміністратора рецепції готелю.

Основні обов'язки:

- Комунікація з гостями готелю по телефону, за допомогою месенджерів та електронною поштою;
- Бронювання в системі управління готелем;
- Chek-in, Chek-out гостей;
- Прийом платежів;
- Виконання доручень керуючого.

Вимоги до кандидата:

- Володіння англійською мовою — на розмовному рівні;
- Володіння іншими іноземними мовами буде перевагою;
- Порядність, відповідальність, вміння та бажання працювати в команді.

Умови роботи:

- Графік — доба через дві;
- Офіційне працевлаштування;
- Виплата заробітної платні 2 рази на місяць;
- Виплата % від бронювань після проходження випробувального терміну 1 місяць.

Контактна інформація

Телефон: +38 (068) 122-58-69
Контактна особа: Максим
Адреса: Одеса, Дерибасівська, 14