



Ваш надійний помічник

Менеджер з адміністративної діяльності

📍 Київ, 🕒 19 жовтня 2023

Компанія: [Секур Груп](https://jobs.ua/company/id/1632770) (<https://jobs.ua/company/id/1632770>) ([Всі вакансії](#))

Рубрики: [Офісний персонал](#)

Побажання до співробітника

Освіта: не має значення
Досвід роботи: не вимагається
Графік роботи: повний робочий день

Опис вакансії

SECUR GROUP запрошує в команду **Менеджера з адміністративної діяльності**.

Ми займаємося технологіями безпеки з 2008-го, тому наш рівень експертизи в даному напрямку один з найсильніших в Україні.

Основні вимоги:

- Високий рівень організованості
- Хороші комунікативні навички
- Спрямованість на результат
- Знання 1С, Excel, CRM Bitrix24 (бажано)
- Досвід роботи на аналогічній посаді від 2-х років

Основні задачі:

- Запуск об'єктів та ремонтні роботи під-ключ (шоуруми, офіси)
- Бюджетування, звітність, робота з рахунками і актами
- Контроль за виконанням обов'язків офіс менеджерів, завгоспа, прибиральниць)
- Робота з підрядниками (від етапу підбору до прийняття виконаних робіт)
- Ведення звітності в CRM, та робота в 1С
- Комунікація з замовниками (колегами з інших департаментів)
- Участь в організації покращень життєдіяльності офісу

Від нас:

- Роботу в комфортному, затишному офісі за адресою: провулок Куренівський, 4/8
- Офіційне працевлаштування, згідно КЗпП з 1- го дня
- Оплата лікарняних
- Відпустка — 24 календарні дні на рік + 1 день відпустки на день народження
- Корпоративні заняття англійською мовою
- Медичне страхування
- Участь у програмах розвитку персоналу

Контактна інформація

Телефон: +38 (093) 204-59-48

Контактна особа: Юля

Адреса: Київ, провулок Куренівський 4/8