



Ваш надійний помічник

Исполнительный ассистент (Executive Assistant), 18000 грн.

📍 Одеса, 🔄 3 січня 2024

Компанія: [Deviceranks LTD](https://jobs.ua/company/id/1633934) (<https://jobs.ua/company/id/1633934>) ([Всі вакансії](#))

Рубрики: [IT, WEB фахівці](#), [Керівництво](#), [Робота за кордоном](#)

Побажання до співробітника

Освіта: не має значення
Досвід роботи: від двох років
Графік роботи: вільний графік роботи

Опис вакансії

Приглашает на работу Исполнительного Ассистента Проекта.

Я ищу талантливого, креативного и организованного профессионала, который готов присоединиться к нашей динамичной команде и внести свой вклад в реализацию уникальных проектов. Если вы любите вызовы, стремитесь к непрерывному развитию и готовы работать в быстро меняющейся среде, мы ждем вас!

• О Компании :

Мы занимаемся двумя увлекательными и динамичными проектами, которые находятся на переднем крае современных технологий и международной коммерции.

Первый проект: Склад и Логистика

- Наш первый проект сфокусирован на импорте товаров в Израиль. Мы предоставляем комплексные логистические решения в области B2B и работаем с мелкими предпринимателями.
- Наши услуги охватывают все аспекты импорта - от поиска и выбора товаров до их доставки и хранения, обеспечивая тем самым бесперебойную и эффективную логистическую цепочку.

Второй проект: Разработка Агрегаторов и AI Проектов

- Этот проект включает в себя разработку инновационных агрегаторов и AI-решений, охватывающих 13 стран мира.
- Мы предлагаем уникальный сервис, который помогает пользователям находить оптимальные гаджеты, такие как мобильные телефоны, планшеты, и другие устройства, исходя из их предпочтений и бюджета.
- Наша платформа предлагает продвинутые фильтры для упрощения процесса выбора, а также функцию сравнения цен в десятках китайских магазинов, что позволяет пользователям приобретать продукцию по самым выгодным ценам.

Что мы можем предложить:

- Комфортный и гибкий график работы с четко определенными задачами на 3-4 дня вперед, позволяющий эффективно планировать своё время.
- Уникальную возможность работать над увлекательными и нестандартными проектами, которые позволят расширить горизонты и применить свои лучшие навыки.
- Возможность знакомства с новыми интересными людьми, расширяющих профессиональный и личностный кругозор.
- Обучение на передовых курсах и тренингах, способствующих профессиональному росту и развитию.
- Творческое пространство для реализации самых смелых идей и решений, где каждое мнение ценится и каждое новаторское предложение приветствуется.

Плюсы и перспективы работы со мной:

- **Практическое обучение:** Мы предоставляем возможность обучения на практике, включая выстраивание стратегий и

определение точек контроля в работе.

- **Развитие навыков систематизации данных:** Вы научитесь управлять большими объемами информации, систематизируя и анализируя ее для достижения лучших результатов.
- **Управление персоналом:** На этой позиции вы получите опыт в управлении командой и координации рабочих процессов.
- **Профессиональный рост:** Работа у нас дает шанс расширить свои профессиональные горизонты и повысить квалификацию в динамичной, инновационной среде.

Минусы:

- **Большой объем информации:** Вам предстоит пропустить через себя гигантский объем информации и научиться работать в условиях многозадачности.
- **Работа в условиях неопределенности:** Готовность к работе в изменчивой среде и принятию своевременных решений в условиях неопределенности.
- **Возможные сверхурочные:** Работа может потребовать сверхурочных часов в зависимости от срочности проектов и задач.
- **Обширное обучение и коммуникация:** Необходимость в чтении профессиональной литературы и постоянном общении с большим количеством людей.

Что мы ожидаем от вас:

- Способность правильно формировать и структурировать задачи для эффективного их выполнения.
- Умение четко определять конечные цели каждого проекта или задачи и стратегически подходить к их достижению.
- Высокая степень системности и организованности в работе.
- Непрерывное стремление к обучению и профессиональному развитию.
- Способность предлагать готовые, эффективные решения для различных задач.
- Открытость к новому и готовность к экспериментам.
- Желание активно работать и заслуженно отдыхать.

Как мы видим нашего идеального кандидата:

- - **Активность и позитивность:** Ищем человека с живым, энергичным подходом к работе и способностью сохранять позитивный настрой в любой ситуации.
 - **Быстрый ум:** Способность быстро анализировать информацию, принимать решения и адаптироваться к меняющимся условиям.
 - **Высокая степень системности.** Структурировать данные и информацию.
 - **Скорость обучения:** Легкость в освоении новых знаний и навыков, а также готовность быстро включаться в различные рабочие процессы.
 - **Самостоятельность в решении задач:** Умение эффективно работать в условиях неопределенности и принимать обоснованные решения на основе имеющейся информации.
 - **Профессиональные навыки:** Отличное знание Microsoft Office (особенно Excel), CRM, ERP систем.
 - **Умение расставлять приоритеты:** Способность определять наиболее важные задачи и реагировать на изменения в рабочей среде.
 - **Многозадачность и стрессоустойчивость:** Готовность справляться с высокой рабочей нагрузкой и сохранять эффективность в стрессовых ситуациях.
 - **Высокие организаторские способности:** Умение планировать, координировать и контролировать работу, чтобы достигать целей в установленные сроки.
 - **Отличные коммуникативные навыки:** Владение искусством письменной и устной речи, умение строить взаимодействие с коллегами, клиентами и партнерами.
 - **Стратегическое мышление:** Способность видеть общую картину и планировать долгосрочные стратегии для достижения целей компании.

Условия:

Условия работы:

- **Зарплата:** Предлагаемая начальная зарплата составляет 500\$.
- **Гибкий график работы:** Вы можете работать от 5 до 11 часов в день, выбирая наиболее удобное для вас время.
- **Перспективы роста заработной платы:** Ваша заработная плата будет расти в зависимости от ваших навыков, умений и вклада в работу компании.
- **Карьерный рост:** При успешном выполнении обязанностей предусмотрена возможность стать проектом-менеджером одного из наших проектов с последующим увеличением зарплаты.
- **Удаленная работа:** Вы будете работать удаленно, что дает гибкость и комфорт.
- **Коучинг и личностное развитие:** Мы предлагаем постоянные возможности для вашего профессионального и личного роста.

Как подать заявку: Если вы внимательно прочитали вакансию и чувствуете, что это именно то, что вам нужно, мы хотели бы узнать больше о вас. Пожалуйста, напишите нам письмо, в котором объясните, почему вы хотите работать с нами. Укажите вашу электронную почту и в 1-2 абзацах расскажите, почему мы должны выбрать именно вас. Это поможет нам убедиться, что вы ответственный, внимательный к деталям человек и умеете себя презентовать.

Мы ждем вашего ответа и надеемся приветствовать вас в нашей команде!

Контактна інформація

Телефон: +972-55-227-6122

Контактна
особа: ElenaMukha