https://jobs.ua/job-ofs-menedjer-3832736

Ваш надійний помічник

# Офіс-менеджер, 22000 грн.

Київ, 8 липня 2025

Компанія: Будмашоснова (https://jobs.ua/company/id/1581295) (Всі вакансії)

Рубрики: Офісний персонал

**Побажання до співробітника**

| | |
|---|---|
| Освіта: | не має значення |
| Досвід роботи: | не вимагається |
| Графік роботи: | повний робочий день |

**Опис вакансії**

Вимоги, побажання:

В навчально-курсовий центр, що працює у сфері освіти понад 15 років, відкрито вакансію офіс-менеджера

відповідальність, дісципліноваість бажання навчатися ініціативність, знання П/К
Обов'язки: забезпечення діяльності офісу, прийом та відправка кореспонденції, ведення архіву, виписка документів, робота з оргтехнікою.

Умови:

повна занятість 5/2

Час роботи з 9 до 18

Оплата відпустки, лікарняних.

**Контактна інформація**

| | |
|---|---|
| Телефон: | +38 (095) 083-22-16 |
| Контактна особа: | ОлегПоліщук |
| Адреса: | Київ, Бульва Кольцова 14-ж |