



Ваш надійний помічник

Інспектор з кадрів

📍 Київ, 🕒 7 березня

Компанія: [Терра Фуд](https://jobs.ua/company/id/404063) (<https://jobs.ua/company/id/404063>) ([Всі вакансії](#))

Рубрики: [HR, управління персоналом](#), [Офісний персонал](#)

Побажання до співробітника

Освіта: повна вища
Досвід роботи: від року
Графік роботи: повний робочий день

Опис вакансії

«**ТЕРРА ФУД**» — сучасна динамічна Компанія, один з найбільших виробників молочної продукції в Україні, ми понад 20 років створює доступні та смачні продукти улюблених брендів з турботою про людей, якість та безпеку яких підтверджена експертизою в Україні та Європі. Ми віримо, що успіх нашої Компанії, її добре ім'я зумовлені порядністю, чесністю та відданістю наших працівників спільній справі.

Запрошує на роботу відповідального та досвідченого спеціаліста на посаду **Інспектора з кадрів** на один з наших Заводів.

Ваше поле відповідальності:

- Ведення повного циклу кадрового адміністрування відповідно до трудового законодавства в повному обсязі (прийняття, переведення, переміщення, відпустки, звільнення, листки непрацездатності, довідки з місця роботи, MED.ok і т.п.);
- Формування та ведення особових справ працівників
- Складання графіків роботи, графіків змінності, графіків відпусток, робота з підсумованим обліком;
- Складання наказів, розробка та впровадження регламентуючих документів (положень, процедур та посадових інструкцій тощо);
- Ведення військового обліку, оформлення бронювання співробітників;
- Пошук і підбір персоналу (розміщення вакансій, проведення первинних співбесід з потенційними кандидатами, аналіз їх резюме та відбір найкращих кандидатів відповідно профілю);
- Взаємодія з контролюючими/перевіряючими органами, звітність;
- Організація підготовки та архівування документів;
- Консультування працівників компанії;
- Підготовка управлінських звітів та аналітики.

Очікування від кандидатів:

- Досвід роботи на аналогічній посаді від 2х років (перевагою буде досвід у виробничій сфері);
- Вища освіта в галузі управління персоналом, психології або суміжних спеціальностей;
- Глибокі знання трудового законодавства України та досвід його застосування;
- Висока комунікабельність, вміння працювати в команді та вирішувати конфліктні ситуації;
- Уважність до деталей, системність і систематичність
- Добре орієнтуватись в сучасних тенденціях кадрового управління та розвитку персоналу;
- Впевнений користувач MS Office Office (особливо Excel, Word, Visio), 1C 8.3

Що ми пропонуємо:

- Робота в стабільній компанії;
- Офіційне працевлаштування, оплачувана відпустка та оплата лікарняних;
- Повна зайнятість;
- Конкурентний рівень заробітної плат та соціальні пакети;
- За потребою житло;
- Дружній колектив та комфортні умови праці.

Якщо ви відповідаєте вимогам вакансії та бажаєте

Контактна інформація

Телефон: +38 (099) 060-98-67

Адреса: Тульчин