



Ваш надійний помічник

Офіс-менеджер, 9000 грн.

Полтава, 18 березня 2024

Компанія: [Бріг](https://jobs.ua/company/id/1622789) (<https://jobs.ua/company/id/1622789>) ([Всі вакансії](#))

Рубрики: [Офісний персонал](#)

Побажання до співробітника

Освіта:	повна вища
Досвід роботи:	від двох років
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

Опис вакансії

Обов'язково: надання резюме та контактів на електронну пошту

stpnt.ok@gmail.com

Вимоги: Вища освіта, бажано - технічна (тепло-газо-водопостачання),

або економічна;

досвід роботи від 2–5 років;

бажано навички роботи з кошторисами (знання програми АВК);

бажано знання бухгалтерської програми 1С.

Умови роботи: робота в офісі в центрі міста понеділок-п'ятниця з 9–00 до 18–00

Обов'язки:

- Робота з клієнтами у виставковому залі та по телефону (лічильники води, тепла, газу, котли, бойлери, радіатори, манометри, термометри).
- В нас є спеціалісти, які можуть допомогати на початку.
- Оскільки ми працюємо, в основному з оптовими клієнтами, їх кількість в день невелика - до 5 осіб в середньому.
- Складання договорів (є шаблони), замовлення, прийом та викладка товару, робота з електронною поштою, з кореспонденцією.
- помічник кошторисника.

Контактна інформація

Телефон: +38 (050) 220-81-11

Контактна особа: Ірина

Адреса: Полтава