



Ваш надійний помічник

Спеціаліст із закупівель

📍 Харків, 🕒 20 березня 2024

Компанія: [БО МБФ Ініціатива](https://jobs.ua/company/id/1634414) (https://jobs.ua/company/id/1634414) ([Всі вакансії](#))

Рубрики: [Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит, Торгівля, продажі, закупівлі](#)

Побажання до співробітника

Освіта: повна вища
Досвід роботи: від двох років

Опис вакансії

Шукаємо спеціаліст_ку із закупівель у громадському секторі, м. Харків

БО «Молодіжний благодійний фонд «Ініціатива» - благодійна організація, яка комплексно надає допомогу особам, які постраждали від гендерно-зумовленого та домашнього насильства.

Наразі наша організація працює в 8 регіонах України та реалізує проекти з соціально-психологічної підтримки осіб, які постраждали від ГЗН, що включає в себе, але не обмежується: Діяльність та підтримка спеціалізованих служб допомоги для постраждалих від насильства (відкриття, поліпшення функціонування, створення та запуск спеціалізованих служб); забезпечення надання соціальної та психологічної допомоги постраждалим від насильства та ін..

Регіон розміщення: м. Харків (з можливістю дистанційної роботи).

Очікувані функціональні обов'язки:

- Забезпечення ведення бухгалтерського обліку відповідно до норм чинного законодавства України;
- Організація роботи бухгалтерської служби, контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій;
- Підготовка та складання відповідних документів з питань закупівель (в тому числі тендерної документації, роз'яснень);
- Розміщення інформації про закупівлі
- Аналіз проведених закупівель;
- Участь у договірній роботі.
- Складання, приймання до обліку первинних документів, систематизація інформації, даних, що відображені в цих документах;
- Складання звітів та підготовка даних за запитами аудиторів, донорів, контролюючих органів;
- Виконання поточних завдань та розпоряджень в межах функціональних обов'язків.

Вимоги :

- Вища профільна освіта (бухгалтерський облік та аудит, фінанси, економіка). Наявність додаткових сертифікатів буде додатковою перевагою;
- Відмінне знання бухгалтерського, податкового, трудового законодавства України;
- Впевнене користування комп'ютером, володіння офісними та спеціалізованими бухгалтерськими програмами (Microsoft Excel, Word, 1C: Бухгалтерія, BAS, BAF та ін.);
- Досвід роботи від 3-х років;
- Досвід проходження перевірок контролюючими органами;
- Високий рівень відповідальності та самостійності у вирішенні питань, що відносяться до сфери роботи головного бухгалтера;
- Вміння працювати в команді та керувати підлеглими співробітниками;
- Перевагою є досвід роботи у неприбуткових або міжнародних організаціях.
- Перевагою є знання англійської мови на достатньому рівні.

Що ми пропонуємо:

- Конкретна винагорода.
- Гнучкість режиму, комбінований режим роботи (віддалено, в офісі).

ПРОЦЕС ПОДАЧІ ЗАЯВКИ

- Надішліть супровідний лист та резюме на адресу **mbf.initiative@gmail.com** із заголовком **«Спеціаліст_ка із закупівель»**.
- В резюме має бути зазначено бажану винагороду (заробітну плату) та контакти осіб, які можуть надати рекомендації з попередніх місць роботи.
- Відповіді будуть надіслані лише тим особам, які були обрані для співбесіди. Телефонувати не потрібно.
- Заявки приймаються **до 30 березня 2024 р.** Якщо буде визначено відповідного кандидата, Фонд залишає за собою право прийняти на роботу достроково.

Контактна інформація

Контактна особа: ІніціативаБОМолодіжнийблагодійнийфонд