



Ваш надійний помічник

# Офіс-менеджер, 20000 грн.

📍 Київ, 🕒 27 березня 2024

Компанія: [Інтеграл-Інжиніринг](https://jobs.ua/company/id/1625266) (<https://jobs.ua/company/id/1625266>) ([Всі вакансії](#))

Рубрики: [Торгівля, продажі, закупівлі](#), [Офісний персонал](#), [Робота без кваліфікації](#)

## Побажання до співробітника

Освіта: не має значення  
Досвід роботи: не вимагається  
Графік роботи: повний робочий день

## Опис вакансії

У зв'язку з розширенням компанії запрошуємо до нашої команди офіс-менеджера. Робота проста і головна мета нового працівника - це підтримка робочого процесу компанії. Стосовно всіх нижчеперелічених обов'язків буде проводитись навчання.

Наша компанія пропонує гарну можливість вдосконалювати свої здібності та рости разом з нами.

## Вимоги:

- вища освіта (бажано);
- відповідальна та порядна особа;
- знання Office програм ( базовий);
- чоловік/жінка ( неважливо).

## Основні обов'язки:

- відправка та отримання поштових посилок для компанії;
- контроль наявності/відсутності бухгалтерських документів;
- робота з вхідними дзвінками на офісний номер;
- оформлення документів, що супроводжують продаж;
- контроль постачання обладнання;
- контроль підготовки документів до тендерів;
- робота з сайтом компанії, наповнення сайту основних продуктів (є навчання);

## Умови роботи:

- заробітна плата (ставка + комісійні);
- графік роботи: пн — пт, 9.00 — 18.00;
- надається ноутбук, мобільний телефон, робочий стіл;
- офісна та віддалена робота;
- офіційне працевлаштування.

**Працедавець:** ТОВ «ІНТЕГРАЛ-ІНЖИНІРИНГ» м. Київ, вул. Берковецька, 1. (Святошинський р-н).

## Контактна інформація

Телефон: +38 (099) 535-42-67

Контактна особа: Andrii Opiatiuk

Адреса: Berkovetska 1