



Ваш надійний помічник

Програмний(а) асистент(ка), 35000 грн.

📍 Київ, 🕒 20 травня
2024

Компанія: [ГС «Мережа правового розвитку»](https://jobs.ua/company/id/1636023) (<https://jobs.ua/company/id/1636023>) ([Всі вакансії](#))

Рубрики: [Офісний персонал](#)

Побажання до співробітника

Освіта: повна вища
Досвід роботи: обов'язковий
Графік роботи: віддалена робота

Опис вакансії

У зв'язку із розширенням впроваджуваних ініціатив Громадська спілка "Мережа правового розвитку" запрошує підрядників послуг подати цінову пропозицію на закупівлю послуг програмного/ї асистента/ки.

Опис робіт / послуг:

- Підтримка внутрішніх комунікацій проєктної команди (планування, організація та проведення зустрічей команди проєкту).
- Фіксація важливої інформації та ключових домовленостей, розсилка відповідної інформації команді проєкту.
- Забезпечення збору інформації про виконання проєкту від ключових членів команди, її узагальнення, систематизація та збереження в матеріалах проєкту, зокрема на захищеному хмарному ресурсі.
- Створення e-mail-розсилки та окремих чатів для оперативної комунікації).
- Логістичний супровід проєктних заходів (технічний супровід перебігу онлайн-заходів - забезпечення вчасного підключення учасників/ць та тренерів/ок, ведення запису, збереження у матеріалах проєкту, технічна допомога тренеру/ці за потреби; організаційний супровід очних заходів).
- Участь у формуванні проєктних пропозицій та звітів за проєктами.
- Комунікація з партнерами, бенефіціарами, консультантами, постачальниками, представниками/цями членських ОГС, представниками/-цями різних кластерів Виконавчої дирекції.
- Виконання інших обов'язків за дорученням

Підрядник повинен подати пропозицію згідно з доданим Запитом ціни.

Кінцевий термін подання заявок: **20 травня 2024 року до 19:00 за київським часом.**

Просимо надіслати цінову пропозицію на пошту procurement@ldn.org.ua з темою листа: "№ FCDO_LDN_2024_4 Послуги програмного_ї асистента_ки".

- **Завантажити документи можна тут bit.ly/vakansiiaprogramnaasystemka**

Період заключення контракту: **до 31 січня 2025 року.**

Зайнятість: часткова.

Кваліфікаційні вимоги:

- Вища освіта.
- Досвід надання послуг в даній сфері не менше 3 років.
- Досвід роботи в ОГС.

- Досвід організації тренінгів та семінарів.
- Знання англійської мови буде перевагою.

Будь ласка, ознайомтесь з переліком умов та вимог до подання пропозиції: ІНСТРУКЦІЯ ЗАПИТ ЦІНИ Закупівля послуг № FCDO_LDN_2024_4.

Для розгляду пропозиції та визначення переможця необхідно:

Для участі в конкурсі учасник/ця надає:

- Резюме
- Заповнену та підписану цінову пропозицію у затверженому ГС “МПП” форматі документа (Додаток – Цінова пропозиція) у форматі PDF.
- Копія документу, що підтверджує державну реєстрацію ФОП 3-ї групи (якщо зареєстрований ФОП).
- Копія документу, що підтверджує податковий статус ФОП 3-ї групи (якщо зареєстрований ФОП).

Якщо учасник не зареєстрований фізичною особою підприємцем:

Просимо надати лист згоду (у довільній формі) про готовність зареєструвати ФОП 3-ї групи у разі вашого відбору.

Важливо! Якщо учасник/ця конкурсу не надасть будь-який з вищезазначених документів, його/її заявка не розглядатиметься у межах подальшої оцінки.

Після первинної оцінки, з кандидатам будуть проведені співбесіди. Остаточне рішення щодо обрання переможця буде оголошено після співбесід.

Запитання щодо конкурсу можна надсилати в електронному вигляді за ел.поштою: procurement@ldn.org.ua до **19 травня 2024 року**.

Контактна інформація

Контактна особа: АнастасіяСкрипка
Сайт: <https://bit.ly/vakansiiaprogramnaasystemka>
Адреса: Київ, 02144, вул. Бориса Гмирі, б. 17, оф. 4