



Ваш надійний помічник

Регіональний фінансист, 25000 грн.

📍 Тернопіль, 🔄 6 грудня 2024

Компанія: [Тернопільська обласна організація ТЧХУ](https://jobs.ua/company/id/1622886) (https://jobs.ua/company/id/1622886) ([Всі вакансії](#))

Рубрики: [Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит](#)

Побажання до співробітника

Освіта: повна вища
Досвід роботи: від двох років
Графік роботи: повний робочий день

Опис вакансії

Тернопільська обласна організація Товариства Червоного Хреста України за підтримки Данського Червоного Хреста шукає в свою команду регіонального фінансиста.

Вимоги, побажання:

- профільна вища освіта;
- знання основ бухгалтерського та податкового законодавства України;
- досвід роботи на аналогічній посаді від 2 років (бажано в неприбутковому секторі);
- впевнений користувач автоматизованої бухгалтерської програми 1С8 УПП, Медок;
- вміння працювати з великими обсягами інформації;
- знання відповідних концепцій бухгалтерського обліку, міжнародних стандартів фінансової звітності або еквівалента;
- поглиблене розуміння концепцій внутрішнього контролю та управління казначейством;
- націленість на результат;
- вміння працювати в команді та готовність ділитися компетенціями.

Обов'язки:

- підтримка зв'язку з регіональними фінансовими координаторами і спеціалістами проєкту, обласної організації, НК ТЧХУ;
- поточне складання попереднього бюджету, плану заходів на регіональному рівні;
- контроль витрат за статтями бюджету проєкту;
- перевірка правильності оформлення первинних документів;
- архівування документів з початку роботи проєкту по даний час;
- участь у проведенні закупівель ТМЦ послуг КУРСІВ тощо;
- проведення підготовки, забезпечення укладання договорів і організує контроль за їх виконанням з метою реінтеграції на ринку праці України вразливих верств населення;
- контролює терміни виконання укладених договорів;
- формування заявок на закупівлю;
- бухгалтерське супроводження руху грошових коштів за банківськими рахунками, розрахунків з постачальниками товарів та послуг;

- облік виконаних робіт та послуг, оприбуткування на склад ТМЦ основних засобів та ІНМА, оформлення видачі ТМЦ та їх списання, тощо;
- складання та підготовка договорів цивільно- правового характеру та актів виконаних робіт учасниками проекту;
- здійснення розрахунків за договорами цивільно- правового характеру;
- аналіз документів щодо їх відповідності нормам чинного законодавства України.

Контактна інформація

Контактна
особа: СвітланаБезпала
Адреса: вул. Гоголя,2