



Ваш надійний помічник

Помічник керівника, 15000 грн.

📍 Хмельницький, 🔄 4 липня 2024

Компанія: [Sarafan](https://jobs.ua/company/id/1626452) (<https://jobs.ua/company/id/1626452>) ([Всі вакансії](#))

Рубрики: [Офісний персонал](#)

Побажання до співробітника

Освіта: не має значення
Досвід роботи: не вимагається
Графік роботи: повний робочий день

Опис вакансії

Ми рекламна компанія «Sarafan» працюємо 10 років онлайн з Україною та світом.

Нам потрібні:

- уважні та відповідальні, які хочуть бути корисними іншим
- стресостійкі
- відповідальні та уважні до деталей
- вміють працювати в команді
- досвід роботи, але не є обов'язковим, бо ми навчаємо

Обов'язки

1. Створення накладних у кабінеті Нової пошти
2. Упаковка/розпаковка посилок для клієнтів
3. Допомога в організації роботи компанії (господарські функції, забезпечення роботи з офісу (канцелярія, господарські товари)
4. Впевнене володіння ПК та офісними програмами
5. Ведення документації та робота з офісною технікою

Вимоги:

- Відсутність шкідливих звичок
- Високий рівень комунікабельності
- Бажання вчитися
- Готовність працювати у команді

Ми готові розглянути кандидатів без досвіду та освіти, головне — віра у себе та бажання рости разом з нами.

І подивися який у нас інстаграм

[instagram.com/logosarafan?igshid=5ds9xn9tlb96](https://www.instagram.com/logosarafan?igshid=5ds9xn9tlb96)

ХОЧЕТЕ до нас? Тоді умови праці:

1. своєчасна оплата праці 2 рази в місяць
2. офіційне працевлаштування
3. графік роботи пн-пт 9.45-18.30 обід з 13.00-14.00
4. ми навчаємо (стажування 1 місяць — 7000 грн, 2 міс- 9000 грн)

Якщо ви готові приєднатися до нашої команди та відзначитися своїми організаторськими здібностями, надсилайте своє резюме прямо зараз! І ми з вами обов'язково зв'яжемося.

Контактна інформація

Телефон: +38 (067) 380-50-19

Контактна
особа: Юлія

Сайт: <http://instagram.com/logosarafan?igshid=5ds9xn9tlb96>

Адреса: Основна адреса (Hi)