



Ваш надійний помічник

Адміністратор в реабілітаційний центр, 10000 грн.

📍 Запоріжжя, 🕒 26 липня 2024

Компанія: [Soling. агентство](https://jobs.ua/company/id/220896) (<https://jobs.ua/company/id/220896>) ([Bci вакансії](#))

Рубрики: [Офісний персонал](#)

Побажання до співробітника

Освіта:	середня
Досвід роботи:	від року
Графік роботи:	часткова зайнятість

Опис вакансії

Центр «Грефі» шукає адміністратора.

Обов'язки:

Відповідає на дзвінки,
переговори з клієнтами,
оцінює потребу клієнта та визначає потрібного фахівця,
веде записи на прийом до фахівців,
першим зустрічає клієнтів та інших відвідувачів,
прийом оплати у клієнтів,
здавання денної каси зміннику або керівництву,
комунікація між спеціалістами, спеціалістами та керівництвом,
виконує доручення керівництва у межах своєї компетенції.

Важливо:

Грамотне та чітке мовлення.

Вільне володіння українською.

Позитивний настрій, щоб не траплялось зовні.

Зацікавленість у залученні клієнтів.

Спрямованість на результат.

Вміння вести телефонні переговори.

Вільне володіння навичками роботи з ПК та смартфоном.

Вміння працювати з соцмережами, месенджерами, пошуковими системами, тощо.

Стресостійкість.

Вміння працювати в команді,

Бажання вивчати характер та якість послуг компанії, давати пропозиції щодо оптимізації.

Досвід роботи на схожих посадах, медична, психологічна та реабілітаційна освіта вітаються!

Розглянемо кандидатуру ВПО!

Оплата щотижнево!

Чекаємо ваші резюме у Вайбері, Телеграмі або WhatsApp?

Telegram, WhatsApp ...-43, Viber...-09

Контактна інформація

Телефон: +38 (099) 063-45-43
+38 (067) 181-36-09

Контактна особа: ГрефіЦентр здоров'я та реабілітації

Сайт: <http://www.grefi.com.ua/>

Адреса: Запоріжжя, вул. Сержанта Медведєва,
12