



Ваш надійний помічник

Фахівець з комунікацій

📍 Київ, 🕒 8 листопада 2024

Компанія: [ДУ «Професійні закупівлі»](https://jobs.ua/company/id/1638574) (https://jobs.ua/company/id/1638574) ([Всі вакансії](#))

Рубрики: [Реклама, маркетинг, PR, Людям з обмеженими можливостями](#)

Побажання до співробітника

Освіта: повна вища
Досвід роботи: від року
Графік роботи: повний робочий день

Опис вакансії

Державна установа «Професійні закупівлі» оголошує конкурс на посаду Комунікаційника/ці.

Професійні закупівлі — перша централізована закупівельна організація в Україні. Ми закуповуємо для центральних органів виконавчої влади, а також є адмініструємо державний маркетплейс Prozorro Market.

Наша команда трансформує систему публічних закупівель в Україні, давайте робити це разом!

Місія вакансії:

Формування та підтримка позитивного іміджу Профзакупівель через трансляцію цінності, яку Установа створює для держави та суспільства.

Основні обов'язки:

- Реалізація комунікаційної стратегії;
- Створення контенту для соціальних мереж (Facebook, LinkedIn, Instagram);
- Написання текстів про діяльність Установи для соцмереж та ЗМІ (новини, прес-релізи, колонки, коментарі, інтерв'ю);
- Побудова «теплих» контактів з журналістами та розширення медіа-бази;
- Реалізація комунікаційних кампаній;
- Координація та взаємодія з підрядниками щодо створення контенту та реалізації проєктів тощо;
- Організація заходів (конференцій, форумів, вебінарів тощо).

Наші очікування від кандидата:

- Досвід: робота на аналогічній посаді від 1 року;
- Освіта: закінчена вища за спеціальністю «Журналістика», «Філологія», «PR та зв'язки з громадськістю», «Маркетинг» або суміжні;
- Мови: вільне володіння українською мовою та знання англійської не нижче B2;
- Технології: володіння сервісами Office та Google (Word, Excel, PowerPoint);
- Володіння Figma та/або Canva для створення візуального контенту;
- Досвід роботи у державному / громадському секторі буде перевагою.

Вимоги до особистих та професійних якостей:

- Комунікабельність;
- Креативність;
- Розвинені навички копірайтингу;
- Відповідальність та вміння працювати в команді;
- Бажання вчитися та розвиватися;
- Висока мотивація та активна громадянська позиція, порядність та нульова толерантність до корупції.

Що ми пропонуємо:

- Офіційне працевлаштування з усіма законодавчими гарантіями;
- Конкурентоспроможну фінансову винагороду за результатами співбесіди;
- Роботу у дружній та відкритій команді, яка підтримує нові ідеї та інновації;
- Середовище, де стимулюють і заохочують розвиток та кар'єрне зростання;
- Можливості корпоративного навчання;
- Забезпечення технікою і безперебійним інтернетом;
- Зручний і сучасний офіс (м. Контрактова площа) та можливість частково віддаленої роботи.

Контактна інформація

Контактна особа: Тетяна Ноздрич