https://jobs.ua/job-dlovod-vyskoviy-3843960

Ваш надійний помічник

Діловод (військовий)

Харків, 12 квітня 2025

Компанія: 43 ОМБр (https://jobs.ua/company/id/1639016) (Всі вакансії)

Рубрики: Охорона, безпека

Побажання до співробітника

Освіта:	не має значення
Досвід роботи:	бажано

Опис вакансії

Обов’язки:

- Обробка та зберігання вхідної та вихідної документації.
- Підготовка та оформлення документів (акти, заявки, звіти тощо).
- Забезпечення своєчасного та точного виконання доручень керівництва.
- Підтримка електронної бази даних та архівування документів.
- Виконання інших завдань, пов'язаних з діловодством, за потреби.

Вимоги:

- Середня спеціальна або вища освіта.
- Досвід роботи з документацією.
- Володіння ПК (офісний пакет програм, електронні системи документообігу).
- Уважність до деталей, відповідальність та організованість.
- Відповідальність та дисципліна.

Умови:

- офіційна мобілізація до кінця воєнного стану або військова служба за контрактом;
- грошове забезпечення від 20 000 до 120 000 гривень (залежно від виконання завдань та виконання бойових розпоряджень);
- кар'єрний зріст та можливість професійного зростання;
- забезпечення усіма необхідними засобами та екіпіруванням;
- стабільна заробітна плата та соціальні гарантії

Контактна інформація

Телефон: +38 (050) 838-68-57

Контактна особа: РекрутГрупа

Сайт: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfFqR2LTGvdqCflErPkN6PnEx1iM89CSBV82V2sNAWJ2k02kw/viewform