



Ваш надійний помічник

## Помічник керівника, 35000 грн. + %

📍 Київ, 🕒 30 грудня 2024

Компанія: [Dilma](https://jobs.ua/company/id/1639077) (<https://jobs.ua/company/id/1639077>) ([Всі вакансії](#))

Рубрики: [Нерухомість та страхування](#), [Офісний персонал](#)

### Побажання до співробітника

Освіта: не має значення  
Досвід роботи: не вимагається  
Графік роботи: повний робочий день

### Опис вакансії

**Dilma** провідне агентство нерухомості, яке допомагає клієнтам знайти ідеальну нерухомість для життя, бізнесу чи інвестицій. Ми шукаємо **Помічника керівника**, який стане надійною підтримкою в управлінні бізнес-процесами.

### Що ми пропонуємо:

- Заробітна плата:** 35 000 грн із регулярним переглядом за результатами роботи.
- Навчання та розвиток:** регулярні тренінги для підвищення професійних навичок.
- Дружній колектив:** підтримка колег і сприятлива атмосфера в команді.
- Кар'єрні перспективи:** можливість зростання до менеджерських позицій у компанії.
- Бонуси та премії:** за ефективну роботу та ініціативність.

### Ваші обов'язки:

Як **Помічник керівника**, ви будете координувати та підтримувати щоденну роботу керівника. Це включає організацію робочого графіка, планування зустрічей та переговорів, підготовку документів і звітів.

### Приєднуйтесь до команди Dilma!

Ми пропонуємо роботу, де ви зможете розкрити свій потенціал, отримати новий досвід і зробити свій внесок у розвиток компанії. Надсилайте своє резюме вже сьогодні!

### Контактна інформація

Контактна особа: Ірина Твердохліб  
Адреса: Київ, вулиця Вокзальна, 26