



Ваш надійний помічник

Адміністратор, 12000 грн.

📍 Дніпро, 🕒 27 січня
2025

Компанія: [Zinitsia](https://jobs.ua/company/id/1639272) (<https://jobs.ua/company/id/1639272>) ([Всі вакансії](#))

Рубрики: [Медицина, фармацевтика](#), [Офісний персонал](#), [Інші пропозиції](#)

Побажання до співробітника

Освіта: не має значення

Досвід роботи: бажано

Графік роботи: позмінна робота

Опис вакансії

Ми запрошуємо вас приєднатися до нашої офтальмологічної клініки у ролі адміністратора. Ваша роль буде важливою у забезпеченні гладкого функціонування клініки та задоволення потреб наших пацієнтів.

Обов'язки:

- Прийом та організація графіку прийому пацієнтів.
- Реєстрація пацієнтів та ведення медичної документації.
- Обслуговування клієнтів: консультація, надання інформації про послуги та ціни.
- Управління записами на прийом та координація роботи лікарів та медичного персоналу.
- Робота з Касовим апаратом

Вимоги:

- Вміння працювати з касовим апаратом
- Володіння українською мовою
- базові навички володіння ПК
- Гарні комунікаційні навички та ввічливе ставлення до пацієнтів.
- Здатність працювати в команді.
- досвід роботи (опційно)

Режим роботи: позмінна робота

Всі інші деталі по телефону!

Телефонуйте, не соромтеся!

9:00-18:00

Будемо раді вас бачити у нас в гостях!!

М. Дніпро, пл. Соборна, 8 (пл. Жовтнева, 8)

Telegram @ZinitsiaBot

Контактна інформація

Телефон: +38 (050) 985-33-36
+38 (068) 895-33-36

Контактна особа: HrZinitsia

Адреса: Дніпро, площа Соборна, 8