https://jobs.ua/job-sales-manager-menedjer-z-prodaju-3844676

Ваш надійний помічник

Sales manager, Менеджер з продажу, 80000 грн. + %

Київ, 22 січня 2025

Компанія: UBC, Український Будівельний Конгрес (https://jobs.ua/company/id/76730) (Всі вакансії)

Рубрики: Торгівля, продажі, закупівлі

Побажання до співробітника

Освіта:	повна вища
Досвід роботи:	від року
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

Опис вакансії

Медіа група «DMNTR», засновник UBC — Українського Будівельного Конгресу, Інвестиційного конгресу та національного Бізнес-форуму — головний інфлюенсер України у сфері будівництва, архітектури, бізнес конгресів, та ахітектурних форумів. 25-річний досвід дозволяє нам успішно створювати і розвивати масштабні та впливові проєкти, які формують майбутнє галузі.

На сьогодні ми ведемо понад 10 успішних проєктів, серед яких:

- **UBC — Український Будівельний Конгрес: ubc-ua.info/**
- **«Бізнес-Форум»**
- **Конгрес — INVEST IN UKRAINE**
- **Інтер'єр року: interioroftheyear.info**
- **UBA – Ukrainian Building Awards і т.д.**

Наша аудиторія охоплює ключових гравців ринку: забудовників, девелоперів, представників великого та середнього бізнесу, архітекторів, VIP-клієнтів, власників бізнесів, політиків, творчих діячів і кінцевих замовників.

Наша місія — бути платформою для взаємодії професіоналів і лідерів, створювати інноваційні рішення, будувати довіру між учасниками ринку, формувати трени та тенденції.

Запрошуємо до нашої команди **Менеджера з продажу**, люблячого комунікації, який вміє продавати та впливати на людей, з досвідом роботи.

Вимоги:

- Успішний досвід роботи у сфері продажів;
- Знання специфіки продажу послуг;
- Вміння організовувати проекти; створювання презентацій;
- Досвід ведення преговорів і проведення презентацій;
- Лідерські якості та вміння працювати в команді;
- Грамотна усна та письмова мова;
- Активна життєва позиція;
- Вища освіта.

Умови роботи:

- Графік роботи: пн-пт, з 9:00 до 18:30
- 80 000 грн (ставка, %, покриття витрат);
- Офіційне працевлаштування, оплачувана відпустка;
- Компенсація витрат на проїзд, мобільний зв'язок, повний соціальний пакет;
- Водій для офісних поїздок;
- Перспектива кар'єрного зросту;

- Постійне навчання з провідними бізнес-тренерами Києва;
- Можливість участі в організації національних конгресів, форумів та виставок;
- Офіс, що розташований поряд м. Печерська на бул. Лесі Українки, Київ.

Обов'язки:

- Призначення зустрічей з потенційними клієнтами;
- Проведення переговорів з клієнтами, презентація комерційних пропозицій;
- Продаж партнерської участі в бізнес-заходах. Повний супровід клієнта;
- Укладання договорів та ведення угод;
- Робота з існуючою клієнтською базою, та поповнення її новими контактами в CRM системі та IP телефонії;
- Продаж територій клієнтам на конгресово-виставкових заходах.
- Робота на профільних заходах/виставках;
- Виконання поставлених цілей.

Контактна інформація

Телефон:	+38 (066) 019-01-66
Контактна особа:	КарінаМогилецька
Адреса:	бульвар Лесі Українки 34