https://jobs.ua/job-pomchnik-yurista-3844995

Ваш надійний помічник

# Помічник юриста, 20000 грн.

Київ, 13 червня 2025

Компанія: Громадська організація Право на Все (https://jobs.ua/company/id/1637995) (Всі вакансії)

Рубрики: Офісний персонал, Юриспруденція, право

**Побажання до співробітника**

| | |
|---|---|
| Освіта: | не має значення |
| Досвід роботи: | не вимагається |
| Графік роботи: | повний робочий день |

**Опис вакансії**

Компанія Право на Все розширює команду юридичного відділу і шукає на постійну роботу помічника юриста.

Основні обов’язки:

Ведення діловодства юридичного відділу (реєстрація договорів, сканування оригіналів, ведення (адміністрування) реєстрів).

Підготовка типових договорів.

Пошук та збирання документів для судових справ.

Пошук інформації юридичного та загального характеру, підготовка юридичних довідок.

Поміч відділу у поточних робочих завданнях.

Ми цінуємо наявність експертного досвіду та знань:

Теоретичні базові знання цивільного та господарського законодавства.

Перевагою буде, якщо є досвід роботи з документацією, але не обов’язково.

Ключові особисті якості:

Уважність до деталей.

Відповідальність.

Стресостійкість.

Старанність.

Готовність до нестандартних завдань та навчання.

Активна та позитивна життєва позиція.

Рівень навичок, щодо користуванням спеціалізованим програмним забезпеченням:

Word, Excel

Google документи

Переваги роботи з нами:

Ми зацікавлені у професійному розвитку наших співробітників та всіляко заохочуємо колектив до регулярного навчання.

Забезпечуємо сучасними IT інструментами та надаємо комфортне робоче місце.

Сприяємо кар'єрному розвитку та реалізації набутого досвіду в сфері юридичного супроводження логістичних послуг (організація перевезень, зовнішньоекономічна діяльність), митного оформлення і складської логістики.

Приймаємо участь у профільних виставках та конференціях.

У нас Ви знайдете професійний та згуртований колектив, щиру та доброзичливу атмосферу в команді, досвідчених та відкритих до співпраці колег, підтримку на всіх етапах роботи.

Умови роботи:

Повна зайнятість, робота в офісі компанії в м. Київ.

Графік роботи: з Понеділка по П’ятницю, з 9:00 до 16:00.

Обідня перерва.

Затишний та комфортний офіс.

Якщо бажаєте прискорити нашу зустріч та спланувати дату і час співбесіди, зв’яжіться зі мною.

**Контактна інформація**


| | |
|---|---|
| Телефон: | +38 (096) 745-34-10 |
| Контактна особа: | ІринаКузьминська |
| Адреса: | Київ, Закревського |