https://jobs.ua/job-pomchnik-kervnika-3845926

Ваш надійний помічник

Помічник керівника, 10000 грн. + %

Київ, 12 березня 2025

Компанія: UVtechprint (https://jobs.ua/company/id/1639807) (Всі вакансії)

Рубрики: Офісний персонал, Робота за кордоном

Побажання до співробітника

Освіта:	не має значення
Досвід роботи:	бажано
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

У зв'язку з активним розвитком нашої компанії ми шукаємо відповідального та організованого помічника керівника.

Ми спеціалізуємося на наданні поліграфічних послуг і створенні ексклюзивного декору: картин на склі, полотні та декоративних ламелей. Наша місія — втілювати творчі ідеї в реальність, допомагаючи клієнтам прикрашати простір стильними та якісними елементами декору.

Обов'язки:

- Виконання щоденних завдань від керівника.
- Аналіз ринку та конкурентів для розробки стратегій розвитку.
- Підготовка звітів, аналітики та презентацій.
- Збір і аналіз інформації для прийняття управлінських рішень.
- Організація робочого процесу та контроль виконання завдань.
- Ведення ділового листування, складання комерційних пропозицій та презентацій.

Умови роботи:

✔ Гідна заробітна плата без затримок:

✔ Щотижневі виплати.

✔ Графік: пн-пт, 9:00-18:00 (5/2).

✔ Можливість працювати дистанційно або в офісі.

✔ Оплачуване стажування.

✔ Гнучкі умови працевлаштування (ФОП, контракт або договір).

✔ Виконання різноманітних завдань і розвиток у цікавих сферах.

✔ Безкоштовне навчання та тренінги для підвищення кваліфікації.

✔ Дружній колектив та лояльне керівництво.

Вимоги до кандидата:

? Вміння систематизувати інформацію, працювати з великими обсягами даних, уважність, хороші комунікативні навички.

? Відповідальність, пунктуальність та здатність працювати з великим обсягом завдань.

? Розвинуті комунікаційні навички та вміння працювати в команді.

? Досвід роботи з Excel (створення карток товарів для маркетплейсів).

? Робота з ШІ (нейромережами для автоматизації процесів).

? Базові знання графічних програм (Adobe Photoshop, Illustrator, CorelDRAW або Canva) будуть перевагою.

? Вміння створювати презентації, комерційні пропозиції та вести ділове листування.

? Досвід роботи з європейськими маркетплейсами або розуміння принципів продажу – плюс.

? Навички ведення соціальних мереж вітаються.

? Знання іноземних мов буде перевагою.

? Як подати заявку?

Надсилайте нам своє резюме.

Будьте частиною нашої команди та створюйте майбутнє разом із нами! ?

Контактна інформація

Телефон:	+38 (093) 509-69-94
Контактна особа:	Анастасія
Сайт:	https://szklaneobrazy.pl/