



Ваш надійний помічник

Помічник керівника, 10000 грн. + %

📍 Київ, 🕒 12 березня

Компанія: [UVtechprint](https://jobs.ua/company/id/1639807) (<https://jobs.ua/company/id/1639807>) ([Всі вакансії](#))

Рубрики: [Офісний персонал](#), [Робота за кордоном](#)

Побажання до співробітника

Освіта: не має значення
Досвід роботи: бажано
Графік роботи: повний робочий день

Опис вакансії

У зв'язку з активним розвитком нашої компанії ми шукаємо відповідального та організованого помічника керівника.

Ми спеціалізуємося на наданні поліграфічних послуг і створенні ексклюзивного декору: картин на склі, полотні та декоративних ламелей. Наша місія — втілювати творчі ідеї в реальність, допомагаючи клієнтам прикрашати простір стильними та якісними елементами декору.

Обов'язки:

- Виконання щоденних завдань від керівника.
- Аналіз ринку та конкурентів для розробки стратегій розвитку.
- Підготовка звітів, аналітики та презентацій.
- Збір і аналіз інформації для прийняття управлінських рішень.
- Організація робочого процесу та контроль виконання завдань.
- Ведення ділового листування, складання комерційних пропозицій та презентацій.

Умови роботи:

- ✓ Гідна заробітна плата без затримок.
- ✓ Щотижневі виплати.
- ✓ Графік: пн-пт, 9:00-18:00 (5/2).
- ✓ Можливість працювати дистанційно або в офісі.
- ✓ Оплачуване стажування.
- ✓ Гнучкі умови працевлаштування (ФОП, контракт або договір).
- ✓ Виконання різноманітних завдань і розвиток у цікавих сферах.
- ✓ Безкоштовне навчання та тренінги для підвищення кваліфікації.
- ✓ Дружній колектив та лояльне керівництво.

Вимоги до кандидата:

- ? Вміння систематизувати інформацію, працювати з великими обсягами даних, уважність, хороші комунікативні навички.
- ? Відповідальність, пунктуальність та здатність працювати з великим обсягом завдань.
- ? Розвинуті комунікаційні навички та вміння працювати в команді.

- ? Досвід роботи з Excel (створення карток товарів для маркетплейсів).
- ? Робота з ШІ (неймережами для автоматизації процесів).
- ? Базові знання графічних програм (Adobe Photoshop, Illustrator, CorelDRAW або Canva) будуть перевагою.
- ? Вміння створювати презентації, комерційні пропозиції та вести ділове листування.
- ? Досвід роботи з європейськими маркетплейсами або розуміння принципів продажу – плюс.
- ? Навички ведення соціальних мереж вітаються.
- ? Знання іноземних мов буде перевагою.

? Як подати заявку?

Надсилайте нам своє резюме.

Будьте частиною нашої команди та створюйте майбутнє разом із нами! ?

Контактна інформація

Телефон: +38 (093) 509-69-94

Контактна особа: Анастасія

Сайт: <https://szklaneobrazy.pl/>