https://jobs.ua/job-ofs-admnstator-3846037

Ваш надійний помічник

Офіс-адміністатор, 16000 грн. + %

Полтава, 17 березня 2025

Компанія: ТОВ «Ін Вуд» (https://jobs.ua/company/id/1639673) (Всі вакансії)

Рубрики: Торгівля, продажі, закупівлі, Виробництво

Побажання до співробітника

Освіта:	не має значення
Досвід роботи:	від року
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

Ми компанія«ІН ВУД» — деревообробне підприємство, яке вже понад двадцять років працює на ринку міжкімнатних дверей! Ми з натхненням допомагаємо створити комфорт і затишок в оселях наших клієнтів!

Запрошуємо до співпраці активного та позитивного офіс-менеджера відділу продажів.

Ми очікуємо від кандидата:

- Впевнений користувач ПК та офісних програм;
- Грамотна українська усна і письмова мова;
- Навички проведення телефонних перемовин;
- Навички спілкування з клієнтами;
- Навички роботи в програмі 1С та CPM.

Обов’язки на цій посаді:

- Прийом вхідних дзвінків та опрацювання звернень клієнтів;
- Супроводження замовлень ГМ Епіцентр;
- Опрацювання клієнтської бази (дзвінки, внесення даних в CPM систему);
- Забезпечення роботи менеджерів відділу продажів: формування замовлень в програмі 1С.; оформлення первинної документації на відвантаження продукції, організація логістики;
- Вирішення поточних справ в офісі.

Умови роботи: офіційне працевлаштування, оплата усіх видів відпусток, лікарняних; п’ятиденка 8\17, можливість корпоративного навчання та карєрного зросту.

Чекаємо на вашівідгуки!

Сайт компанії inwood.com.ua

Контактна інформація

Телефон:	+38 (050) 403-42-00
Контактна особа:	НаталіяДеревянко
Адреса:	Полтава провулок Спортивний, 4б