https://jobs.ua/job-koordinatorka-budvnitstva-3846652

Ваш надійний помічник

Координатор(ка) будівництва

Львів, 4 квітня 2025

Компанія: FZS (https://jobs.ua/company/id/1625165) (Всі вакансії)

Рубрики: Будівництво, архітектура

Побажання до співробітника

Освіта:	повна вища
Досвід роботи:	від двох років
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

КООРДИНАТОР/КА БУДІВНИЦТВА Кінцевий термін подання заявок: 20 Квітня, 2025

Для управління будівництвом інфраструктури природоохоронних територій ФЗТ шукає координатора/ку будівництва. Ця посада передбачає повну зайнятість (40 годин на тиждень), роботу з офісу у Львові та часті відрядження в регіон Карпат і Полісся.

Необхідні навички та досвід:

- Ступінь бакалавра в галузі будівництва, інженерії або менеджменту.
- Мінімум 3 роки досвіду координації будівельних майданчиків, зокрема екологічного та традиційного будівництва.
- Досвід роботи з дерев'яними конструкціями буде перевагою.
- Сильні управлінські навички та вміння працювати самостійно.
- Розвинуті навички міжособистісного спілкування та комунікації.
- Досвід роботи з Microsoft Office (Word та Excel).
- Водійське посвідчення категорії В та готовність до частих та непрогрозованих відряджень.
- Рівень володіння англійською мовою вище середнього буде перевагою.

ЗАВДАННЯ, ЯКІ НЕОБХІДНО БУДЕ ВИКОНУВАТИ НА ПОЗИЦІЇ КООРДИНАТОР/КА БУДІВНИЦТВА:

Координатора/ка будівництва відповідає за ведення всіх активних об'єктів будівництва та якісне планування майбутніх.

Серед завдань:

- Нагляд за поточними будівельними роботами на наявних об'єктах; ретельне планування нових об'єктів з дотриманням усіх будівельних процесів.
- Регулярні/на вимогу відвідування будівельних майданчиків.
- Забезпечення технічного нагляду на активних будівельних майданчиках та забезпечення регулярної звітності щодо якості виконання будівельних робіт.
- Забезпечення авторського нагляду на активних будівельних майданчиках та вирішення питань від будівельної бригади.
- Надання пропозицій щодо технічного завдання для архітектурної та інжинірингової компанії для розробки проектної документації.
- Підготовка всіх необхідних документів/погоджень, необхідних для проведення будівництва (геодезичні та геологічні вишукування, підтримка природоохоронних територій в отриманні містобудівних умов і т.д.).
- Координація введення в експлуатацію нових та відремонтованих будівель (за необхідності) та забезпечення збереження та використання функцій.
- Підтримка процесу відбору постачальника відповідно до вимог конкретного донора або внутрішніх правил ФЗТ (через тендерну процедуру або збір цінових пропозицій).
- Ведення переговорів з обраним постачальником щодо специфікації та бюджету проєкту будівництва.

- Забезпечення отримання обраними підрядниками останньої та затвердженої державними органами проєктної документації.
- Координатор для підрядника з усіх адміністративних та технічних питань.

Інші завдання:

- Допомога в підготовці тендерної документації та проведення самих тендерів.
- Допомога в підготовці контрактів та інших угод з обраними постачальниками.
- Підготовка платежів відповідно до внутрішньої процедури ФЗТ.
- Збір первинних документів та інших документів, необхідних для бухгалтерії.
- Допомога у проведенні прямих закупівель товарів/матеріалів, де це необхідно.

У мотиваційному листі (до пів сторінки англійською мовою) варто зосередитися на тому, чому ви зацікавлені в цій роботі, що робить вас хорошим кандидатом або кандидаткою для цієї позиції і яким є ваш підтверджений досвід в управління проєктами будівництва. CV і мотиваційний лист (одним PDF-документом) надсилайте на адресу: ukraine@fzs.org. Пропозиція актуальна до 20 квітня 2025 року.

Франкфуртське зоологічне товариство (ФЗТ) – це міжнародна природоохоронна організація, що базується в Німеччині і вже багато десятиліть реалізує природоохоронні проєкти в Африці, Південній Америці, Південно-Східній Азії та Європі. Європейська програма ФЗТ має на меті посилити природоохоронний вплив організації шляхом збереження великих територій дикої природи, переважно у Східній Європі. У ФЗТ працює близько 1200 осіб по всьому світу.

Контактна інформація

Телефон:	+38 (098) 337-50-88
Контактна особа:	Ілона
Сайт:	https://ukraine.fzs.org/jobs/koordynator-ka-budivnycztva/
Адреса:	Площа Коліївщини 1