



Ваш надійний помічник

Офіс-менеджер, помічник керівника, 25000 грн. + %

📍 Вишневе, 🕒 16 квітня 2025

Компанія: [Ван-Агро ТОВ](https://jobs.ua/company/id/1640197) (<https://jobs.ua/company/id/1640197>) ([Всі вакансії](#))

Рубрики: [Торгівля, продажі, закупівлі](#)

Побажання до співробітника

Освіта:	повна вища
Досвід роботи:	обов'язковий
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

Требования:

Досвід роботи секретарем, офіс-менеджером, помічником керівника від 2 років.

Вища освіта.

Бажано досвід роботи з договорами, первинною документацією.

Впевнені навички роботи з офісними програмами .

Відмінні знання української та англійської мов. Англійська мова не нижче середнього рівня!

Условия работы:

Офіційне працевлаштування згідно КЗПП України,

Своєчасна оплата

5-ти денний робочий тиждень (9.00~18.00);

Офіс в Вишневе вул. Вітянська 2

Обязанности:

Організація життєдіяльності офісу (канцелярія, комунікація з підрядниками, замовлення витратних матеріалів, питання оренди).

Ведення внутрішньої документації, контроль діловодства.

Облік кореспонденції, організація поштових відправлень.

Збір, обробка та аналіз інформації;

Виконання доручень керівника (робочих та організаційних).

Контактна інформація

Телефон: +38 (099) 386-38-90

Контактна особа: GANGZHENG

Адреса: Вишнєвое, вул. Вітянська, дом 2