



Ваш надійний помічник

Секретар, офіс-менеджер, 10000 грн. + %

📍 Дніпро, 🕒 23 квітня

Компанія: [Спицька Надія Стефанівна](https://jobs.ua/company/id/1639892) (https://jobs.ua/company/id/1639892) ([Всі вакансії](#))

Рубрики: [Офісний персонал](#), [Робота для студентів](#), [Робота без кваліфікації](#)

Побажання до співробітника

Освіта: не має значення
Досвід роботи: не вимагається
Графік роботи: повний робочий день

Опис вакансії

На підприємстві, яке займається виробництвом, встановленням метало-пластикових вікон, відкрита вакансія офіс-менеджера, секретаря.

Запрошуються люди, які мають комунікативні навички або бажають їх розвивати.

Вміння працювати в MS Office, стресостійкість та працелюбність будуть перевагою.

Досвід роботи необов'язковий, всьому навчимо та дамо старт до роботи.

Графік 5/2 з 9:00 до 17:00

Заробітна плата щомісяця від 10 тис. грн (в залежності від виконання обсягу робіт)

За детальною інформацією телефонуйте на номер вказаний в оголошенні.

Чекаємо саме на Вас!

Контактна інформація

Телефон: +38 (066) 254-52-30

Контактна особа: НінаМельник

Адреса: Дніпро, вулиця Набережна Перемоги, 58