



Ваш надійний помічник

Секретар-друкарка, 8200 грн.

📍 Василівка (Вигодянськ. гр. Одеськ. р-н. Одеська обл.) 🕒 7 серпня 2025

Компанія: [Василівський ліцей Вигодянської сільської ради](https://jobs.ua/company/id/1604459) (https://jobs.ua/company/id/1604459) ([Всі вакансії](#))

Рубрики: [Офісний персонал](#)

Побажання до співробітника

Освіта:	не має значення
Досвід роботи:	не вимагається
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

Основні обов'язки:

Набір та редагування текстів,

Форматування документів,

Робота з кореспонденцією,

Ведення діловодства,

Робота з оргтехнікою,

Навички роботи з програмним забезпеченням: Володіння основними офісними програмами (Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Outlook),

Висока швидкість друку,

Бездоганна грамотність (знання української мови),

Організованість та відповідальність,

Комунікабельність та доброзичливість,

Конфіденційність.

Контактна інформація

Телефон: +38 (097) 863-36-41

Контактна особа: Наталія Григорівна Джуринська

Адреса: село Василівка, Одеський район, Одеська область