Ваш надійний помічник

Секретарка, 25000 грн.

Ізмаїл, 17 червня

Компанія: BullHomes (https://jobs.ua/company/id/1642730) (Всі вакансії)

Рубрики: Офісний персонал

Побажання до співробітника

Освіта:	не має значення
Досвід роботи:	не вимагається
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

Вимоги, побажання: Шукаємо секретарку до 30 років з гідним зовнішнім виглядом для довгострокової роботи в міжнародній компанії.
Вимоги до кандидаток:

• Мінімальне володіння болгарською мовою
• Комп'ютерна грамотність – ms Word та ms Excel
• Організованість, точність та вміння працювати в офісному середовищі
• Привітність та відмінні комунікативні навички

Обов'язки: Прийом дзвінків.
Ведення переговорів із клієнтами.
Підтримка порядку в офісі
Виконання доручень директора

Умови: Заробітна плата 25 000 грн
• Приємний та спокійний колектив
• Можливість довгострокового розвитку

Надішліть своє резюме на електронну пошту

office@bullhomes.eu

Контактна інформація

Контактна особа:	ІринаЗайцева
Сайт:	https://www.bullhomes.eu/
Адреса:	Ізмаїл