



Ваш надійний помічник

Головний бухгалтер, 80000 грн.

📍 Київ, 🕒 25 серпня

Компанія: [Profinstall](https://jobs.ua/company/id/1637282) (https://jobs.ua/company/id/1637282) ([Всі вакансії](#))

Рубрики: [Бухгалтерія](#), [Фінанси](#), [Облік/аудит](#), [Керівництво](#)

Побажання до співробітника

Освіта:	повна вища
Досвід роботи:	від п'яти років
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

БІЛЬШЕ ІНФОРМАЦІЇ ПРО КОМПАНІЮ НА НАШОМУ САЙТІ: profinstall.com.ua ТА НА НАШІЙ СТОРІНЦІ В ФЕЙСБУК: www.facebook.com/profinstall.com.ua/

ЧОМУ ВАРТО ПРИЄДНАТИСЬ ДО PROFINSTALL:

- Фінансово підтримуємо розвиток — компенсуємо 50% вартості зовнішнього навчання;
- Проводимо командні навчання — тренінги та навчальні заходи;
- Працюємо у гнучкому графіку — даємо можливість планувати початок робочого дня за власним ритмом;
- Надаємо юридичну підтримку — забезпечуємо консультації.
- Офіс у Києві — метро Лук'янівська.
- Офіційне працевлаштування — оплачувані відпустки та лікарняні.

ОСНОВНІ ЗАДАЧІ ПОСАДИ:

- Організація та ведення бухгалтерського обліку відповідно до П (С)БО України та податкового обліку згідно з чинним законодавством.
- Складання та подання фінансової, податкової і статистичної звітності.
- Представництво та захист інтересів компанії під час податкових та інших перевірок контролюючих органів.
- Облік ПДВ, виробничих витрат, контроль розрахунків із покупцями та постачальниками.
- Координація проведення інвентаризацій на підприємстві.
- Організація та контроль документообігу, обробки й зберігання бухгалтерських даних.

ВИМОГИ ДО КАНДИДАТА:

- Вища освіта за фахом (бухгалтерський облік, фінанси, економіка).
- Досвід роботи бухгалтером — від 5 років, з них не менше 2 років на посаді головного бухгалтера у виробничих або будівельних компаніях.
- Ґрунтовні знання бухгалтерського обліку та податкового законодавства України.
- Впевнені організаторські здібності, вміння ефективно працювати в команді.
- Високий рівень відповідальності, аналітичне мислення, уважність до деталей.
- Досвід роботи з великим обсягом інформації, вміння розставляти пріоритети.
- Впевнений користувач бухгалтерських і офісних програм: 1С:Підприємство 8.3, BAS, Excel, Word, Outlook, MS Teams.

ГОТОВІ ДО НОВОГО ЕТАПУ? Чекаємо на Ваше резюме або дзвінок! Будемо раді знайомству та співпраці!

Контактна інформація

Телефон: +38 (050) 337-39-53
Контактна особа: Менеджерзперсоналу
Сайт: <http://profinstall.com.ua/>

Адреса: Київ, вул. Глибочицька, 17-Д