Ваш надійний помічник

Директор з управління персоналом (HR-директор), 100000 грн. + %

Київ, 29 вересня

Компанія: Навігатор, рекрутингова компанія (https://jobs.ua/company/id/20155) (Всі вакансії)

Рубрики: HR, управління персоналом

Побажання до співробітника

Освіта:	повна вища
Досвід роботи:	від п'яти років
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

Рекрутингова компанія «Навігатор» шукає для великого виробничого підприємства **Директора з управління персоналом (HR-директора)**.

Це позиція для керівника, який має системний досвід управління HR-функцією саме у великому виробничому бізнесі та готовий відповідати не лише за кадрове адміністрування, а й за кадрову стратегію, систему оплати праці, нормування, мотивацію, організаційну структуру, соціальні програми та розвиток HR-процесів.

Основні завдання

- формування та реалізація єдиної політики підприємства у сфері управління персоналом, оплати праці та соціальної інфраструктури;
- стратегічне та оперативне управління підпорядкованими структурними підрозділами;
- організація та контроль кадрового адміністрування;
- управління процесами підбору, адаптації, оцінки, розвитку та утримання персоналу;
- реалізація кадрової стратегії підприємства;
- планування чисельності персоналу;
- формування та оптимізація штатної структури;
- формування кадрового резерву;
- управління системою оплати праці, нормування, мотивації та соціальних гарантій;
- розроблення та вдосконалення внутрішніх нормативних документів з питань управління персоналом, оплати праці та адміністративної діяльності;
- забезпечення дотримання трудового законодавства та законодавства про оплату праці;
- організація та контроль соціальних програм підприємства;
- взаємодія з державними органами та контролюючими установами;
- розроблення бюджету адміністративного напряму та контроль ефективності використання ресурсів;
- ініціювання та впровадження проєктів з автоматизації HR-процесів;
- забезпечення ефективної взаємодії HR-функції з усіма структурними підрозділами підприємства;

- участь у вдосконаленні бізнес-процесів та управлінських практик підприємства.

Структура HR-функції

У підпорядкуванні директора:

- відділ організації оплати праці;
- відділ кадрів.

Вимоги до кандидата

- вища освіта за напрямами: управління персоналом, менеджмент, економіка або право;
- не менше **5 років досвіду на керівних посадах у сфері управління персоналом**;
- обов'язковий досвід роботи **саме у великій виробничій компанії**;
- успішний досвід управління адміністративними, кадровими та соціальними функціями підприємства;
- глибоке знання трудового законодавства України;
- знання законодавства про оплату праці;
- досвід побудови та розвитку систем управління персоналом;
- досвід управління компенсаціями та пільгами;
- досвід роботи з нормуванням праці та мотивацією;
- досвід формування організаційної структури та бюджету на персонал;
- досвід розроблення та впровадження внутрішніх нормативних документів, положень і процедур;
- досвід організації соціальних програм;
- досвід автоматизації HR-процесів та роботи з ERP/інформаційними системами;
- навички бюджетування, фінансового планування та контролю адміністративних витрат;
- знання іноземної мови на рівні **B2 і вище** буде перевагою.

Умови

- **заробітна плата — від 100 000 грн**, остаточний рівень обговорюється за результатами співбесіди;
- преміювання відповідно до результатів діяльності підприємства та досягнення KPI;
- медичне страхування;
- компенсація витрат на мобільний зв'язок;
- робота в офісі;
- випробувальний термін — до 3 місяців за строковим трудовим договором;

Місце роботи: м. Обухів, Київська область.

Якщо ви маєте досвід управління HR-функцією у великій виробничій компанії та готові працювати з комплексною системою управління персоналом, надсилайте резюме на **d@navigator.lg.ua** або звертайтеся в Telegram **@DZiteneva**.

Контактна інформація

Телефон:	+38 (050) 474-53-31
Контактна особа:	Дар'я
Адреса:	Обухів